

УТВЕРЖДЕНО (в первой редакции)
решением Совета
Саморегулируемой организации
Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья»
Протокол № 343 от «08» июня 2017 г.

Изменения:

Протокол № 347 от «23» июня 2017 г.
Протокол № 371 от «23» ноября 2017 г.
Протокол № 395 от «26» апреля 2018 г.
Протокол № 463 от «15» ноября 2019 г.
Протокол № 468 от «25» декабря 2019 г.
Протокол № 593 от «06» апреля 2022 г.
Протокол № 621 от «13» октября 2022 г.
Протокол № 661 от «08» июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о контроле за деятельностью членов и соблюдением требований, установленных
Саморегулируемой организацией Ассоциацией «Альянс строителей Оренбуржья»,
к своим членам**

г. Оренбург

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ, «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007г. №315-ФЗ, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 апреля 2017 года № 699/пр «Об утверждении методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов», Уставом Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья» (далее – Ассоциация), а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает цели, основные принципы проведения, предмет и виды контроля, осуществляемого Ассоциацией в отношении лиц, выразивших намерение стать членами Ассоциации, а также в отношении членов Ассоциации и их деятельности, определяет лиц, осуществляющих такой контроль.

1.3. Целями контроля, осуществляемого Ассоциацией в соответствии с настоящим Положением, являются:

- подтверждение соответствия лиц, выразивших намерение стать членами Ассоциации, а также членов Ассоциации требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам (условиям членства);
- выявление и предупреждение нарушений установленных Ассоциацией требований, относящихся к предмету контроля;
- выявление и предупреждение неисполнения/ненадлежащего исполнения членами Ассоциации договорных обязательств.

1.4. Основными принципами контроля являются:

- объективность и достоверность результатов контроля;
- независимость лиц, осуществляющих контроль и подлежащих контролю, друг от друга;
- незаинтересованность лиц, осуществляющих контроль, в результатах контроля;
- открытость информации о результатах контроля;
- соблюдение коммерческой тайны в отношении сведений, полученных при осуществлении контроля;
- недопущение дискриминации в отношении членов Ассоциации при проведении контроля.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.5.1. **Обязательные требования:**

- требования, установленные Ассоциацией к своим членам (условия членства), а также иные правила, установленные Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- требования стандартов Ассоциации, в том числе, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства НОСТРОЙ, в случае их принятия Ассоциацией в качестве обязательных для применения всеми ее членами;
- требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании;
- требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства НОСТРОЙ в случае, если указание на необходимость соблюдения таких требований включено в проектную, организационно-технологическую документацию и /или условия договоров строительного подряда.

1.5.2. **Договорные обязательства** - обязательства члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров);

1.5.3. **Кандидат в члены Ассоциации/Кандидат** - юридическое лицо и/или индивидуальный

предприниматель, выразившие намерение стать членами Ассоциации.

1.5.4. **Воспрепятствование проведению проверки** – любые факты неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации обязанностей, возложенных на них настоящим Положением, включая уклонение от проверки.

1.5.5. **Материалы проверки** – имеющиеся в распоряжении Ассоциации до начала проверки, а также полученные в ходе проведения проверки документы, включая письменные объяснения физических лиц, фото и видеозаписи, которые относятся к предмету проверки и связаны с ее результатами. Документы, запрошенные в ходе проведения проверки, но полученные после её окончания, приобщаются к материалам проверки, однако не являются основанием для пересмотра результатов проверки, отраженных в акте проверки.

1.6. Ассоциация имеет право осуществлять общественный контроль в сфере закупок.

2. Предмет контроля

2.1. Предметом контроля в соответствии с настоящим Положением является проверка:

- соответствия кандидатов в члены и членов Ассоциации условиям членства, а также соблюдения членами Ассоциации иных обязательных требований;

- исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- исполнения членами Ассоциации решений Совета и Дисциплинарного комитета Ассоциации, принятых в рамках дисциплинарных производств, и устранения членами Ассоциации нарушений обязательных требований и/или договорных обязательств, послуживших основанием для принятия таких решений;

- доводов заявителя о нарушении членом Ассоциации обязательных требований и/или договорных обязательств, изложенных в жалобе или обращении.

2.2. Проверки, основанием проведения которых является поступившее от члена Ассоциации уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводятся в порядке, предусмотренном Положением о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией «Альянс строителей Оренбуржья» анализа деятельности своих членов.

3. Лица, осуществляющие контроль

3.1. Специализированным органом Ассоциации, осуществляющим контроль в отношении лиц, выразивших намерение стать членами Ассоциации, а также в отношении членов Ассоциации и их деятельности на предмет их соответствия условиям членства и соблюдения обязательных требований, а также исполнения членами Ассоциации договорных обязательств, является Контрольная комиссия Ассоциации (далее – Контрольная комиссия).

3.2. Статус, основные функции, порядок формирования и полномочия Контрольной комиссии и ее членов установлены Положением о Контрольной комиссии Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья».

4. Виды контроля и формы его проведения

4.1. Видами контроля, проводимого Ассоциацией в соответствии с настоящим Положением, являются:

- 1) контроль при приеме в члены Ассоциации на соответствие кандидатов в члены Ассоциации требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;
- 2) контроль при обращении членов Ассоциации за подтверждением их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в целях изменения объема предоставленных им прав осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, включая изменение уровней ответственности члена Ассоциации;
- 3) контроль соблюдения членами Ассоциации обязательных требований;

- 4) контроль исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

4.2. Контроль, проводимый в соответствии с настоящим Положением, осуществляется посредством проведения проверок членами Контрольной комиссии Ассоциации.

К участию в проверках могут также привлекаться лица, обладающие специальными знаниями в области предмета проверки, в том числе, сотрудники Ассоциации.

4.3. Сведения о результатах проверок, проведенных в соответствии с настоящим Положением, направляются Ассоциацией в НОСТРОЙ с целью их отражения в Реестре членов СРО А «АСО» в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, в порядке, предусмотренном Положением о ведении реестра членов Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья» (далее – Положение о реестре).

4.4. По форме своего проведения проверки делятся на документарные и выездные.

4.4.1. **Документарная проверка** проводится без выезда в место нахождения члена Ассоциации/ кандидата в члены Ассоциации/ или место выполнения им работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства.

В ходе документарной проверки проверяются сведения о членах Ассоциации/кандидатах в члены Ассоциации, содержащиеся в имеющихся у Ассоциации и представленных членами/кандидатами в члены Ассоциации документах, подтверждающих соблюдение членом/кандидатом в члены Ассоциации обязательных требований и обязательств, являющихся предметом контроля, в том числе, но не исключительно, путем сравнения таких сведений с информацией, полученной Ассоциацией самостоятельно в порядке, предусмотренном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

В случае если в срок, указанный в распоряжении о проведении документарной проверки, членом Ассоциации не были представлены запрошенные документы и/или в ходе документарной проверки достоверность сведений, содержащихся в представленных членом документах, вызывает у членов Контрольной комиссии, проводящих проверку, обоснованные сомнения, в том числе, но не исключительно, обнаружены ошибки и (или) противоречия в представленных членом документах, выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Ассоциации документах, либо сведения, содержащиеся в представленных членом документах, не позволяют оценить соблюдение членом обязательных требований, исполнение обязательств, председатель Контрольной комиссии Ассоциации вправе изменить форму проведения проверки с документарной на выездную путем внесения соответствующих изменений в распоряжение о проведении проверки. При изменении формы проверки с документарной на выездную, такая проверка проводится по правилам, предусмотренным п.4.4.2. настоящего Положения.

4.4.2. **Выездная проверка** проводится по месту нахождения члена Ассоциации или месту выполнения им работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства.

В ходе выездной проверки кроме проверки сведений, содержащихся в имеющихся и представленных в Ассоциацию документах, подтверждающих соблюдение членом Ассоциации обязательных требований и обязательств, являющихся предметом контроля, может проводиться собеседование с работниками члена Ассоциации, визуальный осмотр подлинников документов, имущества члена Ассоциации, необходимого для выполнения работ, строительной площадки и выполняемых на ней работ и так далее.

Члены Контрольной комиссии, проводящие выездную проверку, а так же привлеченные к участию в проверке лица, обладающие специальными знаниями в области предмета проверки, до начала ее проведения обязаны предъявить документы, подтверждающие их полномочия и ознакомить уполномоченного представителя, члена Ассоциации, с основанием ее назначения.

Член Ассоциации, в отношении которого проводится выездная проверка, обязан обеспечить членам Контрольной комиссии, проводящим выездную проверку, а также привлеченным к участию в проверке лицам, обладающим специальными знаниями в области предмета проверки, доступ на территорию выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в

используемые членом Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства здания, сооружения, помещения, показать строительные машины и механизмы, транспортные средства, средства технологического оснащения и т.д.

5. Применение при контроле риск – ориентированного подхода. Методика расчета значений и показателей.

5.1. Если деятельность члена Ассоциации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, указанных в ст.48.1. Градостроительного кодекса РФ, контроль за его деятельностью осуществляется Ассоциацией, в том числе, с применением риск-ориентированного подхода.

Риск-ориентированный подход – метод организации контроля, при котором выбор периодичности, формы и продолжительности контрольных мероприятий определяется отнесением деятельности объекта контроля (далее – объект контроля или член Ассоциации) к определенной категории риска.

5.2. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 апреля 2017 года № 699/пр «Об утверждении методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов» (далее – Методика).

5.3. Методика расчета значений показателей риск – ориентированного подхода используется для определения риска причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения, или части здания или сооружения, объекта незавершенного строительства (далее – охраняемые законом ценности) при нарушении членом Ассоциации требований, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании.

5.4. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска учитывают тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения и вероятность несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований.

Оценка деятельности члена Ассоциации в зависимости от степени тяжести потенциальных негативных последствий реализации риска, обусловленных причинением вреда (нанесения ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляется Ассоциацией с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований и (или) вероятности их несоблюдения.

При планировании контрольной деятельности с использованием риск – ориентированного подхода Ассоциацией, в том числе, используется информация, предоставляемая членами Ассоциации в форме отчетов в соответствии с Положением о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией «Альянс строителей Оренбуржья» анализа деятельности своих членов.

5.5. Основными показателями категорий рисков являются:

- показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований (далее - показатель тяжести потенциальных негативных последствий);

- показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований (далее - показатель вероятности несоблюдения обязательных требований).

5.6. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности члена Ассоциации по каждому процессу и (или) явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных Ассоциацией.

5.7. Расчет значений показателей тяжести потенциальных негативных последствий.

5.7.1. Количественная оценка показателя тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением, определяющим его уровень.

5.7.2. Для расчета показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

- определяются факторы риска, указанные в пункте 5.7.3. настоящего Положения;
- устанавливаются категории риска и их значимость;
- осуществляется сопоставление значимости риска и категории риска.

5.7.3. При определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий рассматриваются следующие факторы риска:

- наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения (при наличии договора страхования) вследствие недостатков работ, выполненных членом Ассоциации;
- непринятие членом Ассоциации мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые член Ассоциации может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий;
- фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда.

К факторам риска относятся возможные недобросовестные действия члена Ассоциации, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск.

5.7.4. Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий используются шесть категорий риска: «Низкий риск», «Умеренный риск», «Средний риск», «Значительный риск», «Высокий риск», «Чрезвычайно высокий риск».

Каждая категория риска сопоставляется с соответствующим показателем его значимости в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1. Сопоставление категорий риска с показателем его значимости

| Категория риска | Значимость риска |
|--------------------------|------------------|
| Низкий риск | 1 |
| Умеренный риск | 2 |
| Средний риск | 3 |
| Значительный риск | 4 |
| Высокий риск | 5 |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 |

5.7.5. Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска установлены в Таблице 2.

Таблица 2. Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска

| Категория риска | Значимость риска | Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска |
|--------------------------|------------------|--|
| Низкий риск | 1 | Не более 2 |
| Умеренный риск | 2 | Не более 3 |
| Средний риск | 3 | Не более 5 |
| Значительный риск | 4 | Не более 6 |
| Высокий риск | 5 | Не более 7 |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 | Не более 8 |

5.7.6. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.

5.7.7. При отсутствии достаточного объема первичных данных и информации о члене Ассоциации показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным «Среднему риску».

5.8. Расчет значений показателей вероятности несоблюдения обязательных требований.

5.8.1. Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением, определяющим его уровень.

5.8.2. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации следующих факторов риска:

- наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение членом Ассоциации обязательных требований;
- наличие решений о применении Ассоциацией в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;
- наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям,

допущенных членом Ассоциации;

- наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных члену Ассоциации;
- наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора);
- наличие фактов несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований;
- наличие фактов привлечения члена Ассоциации к административной ответственности;
- наличие фактов о приостановлении деятельности члена Ассоциации в качестве меры административного наказания;
- наличие фактов о произошедших у члена Ассоциации несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ;
- наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к члену Ассоциации о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина члена Ассоциации в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.

5.8.3. Вероятность реализации каждого фактора риска определяется исходя из фактических данных частоты проявлений фактора риска членом Ассоциации за период с декабря предыдущего календарного года по ноябрь календарного года, в котором производится планирование мероприятий по контролю, включительно (далее – Расчетный период).

5.8.4. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований в Таблицах 3, 4 установлена допустимая частота проявления каждого фактора риска за Расчетный период, а также шкала оценки от 1 до 6 с шагом 1, в которой «1» - соответствует очень низкой вероятности реализации риска, «6» - чрезвычайно высокой вероятности реализации риска.

5.8.5. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска.

5.8.6. При отсутствии достаточного объема первичных данных и информации о члене Ассоциации показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным «Среднему риску».

Таблица 3. Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий факторов риска, рассматриваемых при определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий

| №п/п | Наименование фактора риска | Категория риска | Значимость риска | Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска за Расчетный период |
|------|--|--------------------------|------------------|--|
| 1 | Наличие фактов и размер возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных членом Ассоциации: | | | |
| | 1.1. Наличие фактов возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных членом Ассоциации | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 3 |
| | | Средний риск | 3 | Не более 5 |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 7 |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 |
| | 1.2. Размер возмещения вреда и выплаты сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 3 млн. руб. |

| | | | | |
|---|--|--------------------------|---|---|
| | возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных членом Ассоциации | Средний риск | 3 | Не более 10 млн. руб. |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 20 млн. руб. |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 50 млн. руб. |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 50 млн. руб. |
| 2 | Непринятие объектом мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые член Ассоциации может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 3 |
| | | Средний риск | 3 | Не более 5 |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 7 |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 |
| 3 | Фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда | Низкий риск | 1 | Договоры строительного подряда не заключались |
| | | Умеренный риск | 2 | Первый уровень ответственности |
| | | Средний риск | 3 | Второй уровень ответственности |
| | | Значительный риск | 4 | Третий уровень ответственности |
| | | Высокий риск | 5 | Четвертый уровень ответственности |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Пятый уровень ответственности |

Таблица 4. Допустимая частота проявления каждого фактора риска за Расчетный период и Шкала оценки вероятности реализации риска

| №п/п | Наименование фактора риска | Категория риска | Значимость риска | Допустимые значения частоты проявления факторов риска за Расчетный период |
|------|---|--------------------------|------------------|---|
| 1 | Наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение членом Ассоциации обязательных требований | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 2 | Наличие решений о применении Ассоциацией в отношении членом Ассоциации мер дисциплинарного воздействия | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 3 | Наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных членом Ассоциации | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 4 | Наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных члену Ассоциации | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |

| | | | | |
|----|---|--------------------------|---|----------------|
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 5 | Наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора) | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 6 | Наличие фактов несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 7 | Наличие фактов привлечения члена Ассоциации к административной ответственности | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 8 | Наличие фактов о приостановлении деятельности члена Ассоциации в качестве меры административного наказания | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 9 | Наличие фактов о произошедших у члена Ассоциации несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 10 | Наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к члену Ассоциации о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина члена Ассоциации в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |

5.9. Применение результатов расчета значений показателей риск – ориентированного подхода при планировании проверок членов Ассоциации

5.9.1. Итоговый результат расчета значений показателей риск – ориентированного подхода выражается числовым значением и определяется как средняя величина значения показателя тяжести потенциальных негативных последствий и значения показателя вероятности несоблюдения обязательных требований.

5.9.2. При определении итогового результата расчета значений показателей значимость риска определяется по целому числу без использования округления.

5.9.3. Итоговый результат расчета значений показателей риск - ориентированного подхода используется Ассоциацией для:

- определения периодичности мероприятий по контролю члена Ассоциации в соответствии с Таблицей 5;

- определения формы и продолжительности мероприятий по контролю члена Ассоциации в соответствии с Таблицей 6;

5.9.4. В случае, если фактическое значение любого фактора риска выражается в категории риска «чрезвычайно высокий риск» (значимость риска - 6), частота и условия проведения проверок в отношении такого члена Ассоциации должны соответствовать категории риска «чрезвычайно высокий риск» согласно таблицам 5 и 6 настоящего Положения.

Таблица 5. Определение периодичности мероприятий по контролю (плановой проверке) члена Ассоциации

| Категория риска | Значимость риска | Периодичность мероприятий по контролю |
|--------------------------|------------------|---|
| Низкий риск | 1 | 1 раз в 3 года (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов) |
| Умеренный риск | 2 | 1 раз в 2 года (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов) |
| Средний риск | 3 | 1 раз в 1 год 6 месяцев (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов) |
| Значительный риск | 4 | 1 раз в год (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов) |
| Высокий риск | 5 | 1 раз в год (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов) |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 | 1 раз в год (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов) |

Таблица 6. Определение формы и продолжительности мероприятий по контролю (плановой проверке) члена Ассоциации

| Категория риска | Значимость риска | Формы и продолжительность мероприятий по контролю |
|--------------------------|------------------|--|
| Низкий риск | 1 | Документарная проверка (без выезда к члену Ассоциации) продолжительностью не более установленной настоящим Положением (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов) |
| Умеренный риск | 2 | Выездная проверка по месту нахождения объектов, на которых выполняются работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства продолжительностью не более установленной настоящим Положением |
| Средний риск | 3 | |
| Значительный риск | 4 | |
| Высокий риск | 5 | |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 | |

6. Осуществление контроля при приеме в члены Ассоциации/ при обращении членов Ассоциации за подтверждением их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в целях изменения объема предоставленных им прав в период членства

6.1. По общему правилу проверки соответствия кандидатов в члены Ассоциации требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, а также при обращении членов за подтверждением их соответствия таким требованиям в целях приобретения права осуществлять строительство,

реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, включая объекты использования атомной энергии, права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров и/или изменением уровня ответственности члена, исходя из которого членом Ассоциации внесены взносы в компенсационные фонды Ассоциации (далее – проверки на соответствие), проводятся в документальной форме членами Контрольной комиссии, уполномоченными на проведение таких проверок на постоянной основе решением Контрольной комиссии.

Уполномоченные члены Контрольной комиссии вправе самостоятельно привлекать к участию в проверке на соответствие лиц, обладающих специальными знаниями в области предмета проверки, в том числе, сотрудников Ассоциации.

6.2. Основанием для проведения проверок на соответствие является заявление Кандидата в члены/члена Ассоциации. Распоряжение о проведении проверки не выносится. Оценка соответствия производится на основании документов и информации, которые представлены Кандидатами в члены/членами Ассоциации, а также информации, полученной Ассоциацией самостоятельно в порядке, предусмотренном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

При наличии оснований для проведения выездной проверки, предусмотренных абз.3 п.п.4.4.1. настоящего Положения, члены Контрольной комиссии, привлеченные к участию в проверке лица, вправе осуществить выезд по адресу места нахождения Кандидата/члена Ассоциации и/или в места выполнения членом Ассоциации работ. Права и обязанности членов Контрольной комиссии, лиц, привлеченных к участию в проверке, а также Кандидата в члены/члена Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, аналогичны указанным в п.п.4.4.2. настоящего Положения.

6.3. Перечень требований, установленных Ассоциацией к своим членам, а также перечень представляемых Кандидатами/членами Ассоциации документов определен Уставом Ассоциации, Положением о членстве в Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья» (далее – Положение о членстве) и иными внутренними документами Ассоциации.

Формы, в которых представляются документы, а также способы их подачи в Ассоциацию должны соответствовать требованиям, установленным Положением о членстве. Несоблюдение при предоставлении документов форм и способов подачи, установленных Положением о членстве, приравнивается к их непредставлению.

6.4. Срок проведения проверки на соответствие Кандидатов при приеме в члены Ассоциации - не более чем два месяца со дня получения заявления о приеме в члены.

6.5. В ходе проведения проверки Кандидата Ассоциация вправе обратиться:

- в Национальное объединение строителей с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлся Кандидат, произведенных по его вине;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов, указанных в документах Кандидата, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в п.5.3. настоящего Положения;

- в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме Кандидата в члены Ассоциации;

- в саморегулируемую организацию, членом которой Кандидат являлся ранее, с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого Кандидата, включая акты проверок его деятельности;

- к любым иным лицам, которые могут располагать информацией в отношении предмета проверки, с письменным запросом о предоставлении такой информации.

6.6. Результаты проверки Кандидатов на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, отражаются в Акте проверки, который вместе с материалами проверки в течение 3 (трех) дней с момента его составления должен быть передан в Совет для рассмотрения вопроса о приеме Кандидата в члены Ассоциации. Общие требования к Акту проверки установлены п.7.20. настоящего Положения.

6.7. Акт проверки, указанный в п.6.6. настоящего Положения, составляется в одном экземпляре, который вместе с материалами проверки, в зависимости от принятого Советом решения, приобщается в дело члена Ассоциации или помещается в архив СРО А «АСО».

6.8. Срок проведения проверки на соответствие членов Ассоциации при их обращении с целью

изменения уровня ответственности – не более чем 3 (три) рабочих дня, в иных целях – не более чем 10 (десять) рабочих дней с момента получения Ассоциацией соответствующего заявления члена Ассоциации.

При этом члены Контрольной комиссии, проводящие проверку, вправе обратиться к любым лицам, которые могут располагать информацией в отношении предмета проверки, с письменным запросом о предоставлении такой информации.

6.9. Результаты проверки члена на соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, а также решение Контрольной комиссии об изменении объема прав члена в период членства, принятое по результатам такой проверки, отражается в Акте проверки.

6.10. Общие требования к Акту проверки установлены п.п.7.20. настоящего Положения. Акт проверки, указанный в п.6.9. настоящего Положения, составляется в одном экземпляре, который вместе с материалами проверки приобщается в дело члена Ассоциации. Электронный образ Акта проверки размещается на сайте Ассоциации в сети Интернет

6.11. Решение Контрольной комиссии, отраженное в Акте проверки вступает в силу в день его принятия и является основанием для направления Оператором реестра сведений в НОСТРОЙ с целью их отражения в Реестре членов СРО А «АСО» в составе единого реестра.

6.12. Особенности проведения проверок при обращении членов за подтверждением соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, а также при изменении уровня ответственности могут быть установлены Положением о членстве.

7. Осуществление контроля за соблюдением членами обязательных требований и исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

7.1. Контроль за соблюдением членами Ассоциации в процессе их деятельности обязательных требований, а также контроль за исполнением членами Ассоциации договорных обязательств осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

7.2. Плановые и внеплановые проверки проводятся членами Контрольной комиссии, уполномоченными на это распоряжением Председателя Контрольной комиссии о проведении проверки.

Плановые проверки

7.3. Плановые проверки членов Ассоциации проводятся в соответствии с пунктами 7.4. – 7.23. настоящего Раздела, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

7.4. Основанием проведения плановой проверки члена Ассоциации является План проверок, утвержденный в установленном настоящим Положением порядке.

7.5. Ежегодно в срок до 25 декабря текущего года начальник отдела по контролю за соблюдением обязательных требований и начальник отдела по контролю за исполнением договорных обязательств Ассоциации, которые являются членами Контрольной комиссии, разрабатывают и представляют на утверждение Контрольной комиссии Ассоциации проекты частей ежегодного Плана проверок, соответствующие их компетенции.

7.6. Проект части Плана проверок, содержащий проверки за соблюдением членами Ассоциации обязательных требований, должен быть сформирован с учетом риск - ориентированного подхода, указанного в разделе 5 настоящего Положения.

7.7. Утвержденный План проверок размещается на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

7.8. Внесение изменений в утвержденный План проверок допускается в следующих случаях:

- прекращение юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем членства в Ассоциации;
- заключение членом Ассоциации договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов после утверждения Плана проверок;
- возникновение у члена Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов, после утверждения Плана проверок;
- наступление обстоятельств непреодолимой силы;
- изменение адреса места нахождения члена Ассоциации, включенного в План проверок;
- изменение наименования юридического лица, а также изменение фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, включенных в План проверок;

- иные причины, которые могут повлиять на возможность проведения проверок в указанные в Плане сроки.

7.9. Внесение изменений в утвержденный План проверок осуществляется решением Контрольной комиссии Ассоциации, которое должно быть мотивировано.

7.10. Плановая проверка соблюдения членами Ассоциации в процессе их деятельности обязательных требований проводится Ассоциацией не реже, одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

7.11. Плановая проверка исполнения членами Ассоциации договорных обязательств, проводится Ассоциацией не реже, чем один раз в год.

7.12. Срок проведения плановой проверки не может превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента начала проверки. Указанный срок может быть продлен распоряжением председателя Контрольной комиссии не более чем на 15 (пятнадцать) рабочих дней. Продление срока проверки должно быть мотивировано.

7.13. Датой начала проверки является дата, указанная в Плане проверок.

7.14. Не менее чем за 10 (десять) дней до даты начала плановой проверки Председатель Контрольной комиссии выносит распоряжение о ее проведении и направляет его в адрес члена Ассоциации, подлежащего проверке. Формы и способы направления распоряжения должны соответствовать требованиям, установленным Положением о членстве.

7.15. В распоряжении о проведении проверки члена Ассоциации указывается:

- номер и дата распоряжения;
- вид проверки и форма ее проведения;
- наименование организации – члена Ассоциации или фамилия имя и отчество индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, подлежащего проверке;
- адрес в месте нахождения члена Ассоциации, подлежащего проверке;
- Ф.И.О. членов Контрольной комиссии, уполномоченных на проведение проверки;
- перечень специалистов, привлеченных к участию в проверке;
- основание и предмет проверки;
- срок и место проведения проверки;
- перечень документов и информации, которые член Ассоциации обязан предоставить для проведения проверки, срок их предоставления.

В распоряжении о проведении проверки соблюдения членом Ассоциации обязательных требований также указывается перечень основных нормативно-правовых актов, ГОСТов и СП, стандартов Ассоциации, иных обязательных требований, проверка соблюдения которых членом Ассоциации планируется (в зависимости от вида объектов капитального строительства, а также конкретных работ и условий договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, которые член Ассоциации фактически выполняет).

7.16. В зависимости от предмета проверки у члена Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, могут быть запрошены следующие документы:

- документы, подтверждающие в соответствии с Положением о членстве соблюдение членом Ассоциации условий членства и иных обязательных требований;
- сведения, подтверждающие адрес члена Ассоциации в месте его нахождения;
- сведения о внедренной у члена Ассоциации системе контроля качества при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства;
- договоры/контракты строительного подряда, договоры/контракты подряда на осуществление сноса, документы подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по указанным договорам и гарантийных обязательств по ним (банковские гарантии и т.д.), договоры страхования, связанные с исполнением таких договоров/контрактов;
- техническое задание заказчика;
- проектную документацию, локально – сметные расчеты;
- графики производства работ и иные документы, содержащие сведения о начальном, конечном и промежуточном сроках выполнения работ;
- общий журнал работ;
- специальные журналы работ, журналы входного и операционного контроля качества;
- журнал авторского надзора проектных организаций (при осуществлении авторского надзора);
- рабочие чертежи на строительство объекта с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам (с учетом внесенных в них изменений), сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ;

- акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства;
- акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности;
- акты освидетельствования ответственных конструкций;
- акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения
- акты испытания и опробования технических устройств, систем инженерно-технического обеспечения;
- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;
- исполнительные схемы по элементам, конструкциям и частям зданий и сооружений, благоустройству и геодезической разбивочной основе;
- другие документы, отражающие фактическое исполнение проектных решений, по усмотрению участников строительства с учетом их специфики;
- документы, предоставляемые поставщиками члена Ассоциации, содержащие сведения о качестве поставляемых материалов и оборудования, соответствия материалов и оборудования требованиям рабочей документации, технических регламентов, стандартов и сводов правил;
- акты сдачи – приемки результатов выполненных работ;
- акты проверок члена Ассоциации, проведенных органами Государственного строительного надзора и Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору;
- разрешение на строительство (реконструкцию) объекта, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;
- фото объекта, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос которого осуществляет член Ассоциации;
- документы, подтверждающие соответствие выполненных работ требованиям, установленным в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных НОСТРОЙ, если такие стандарты относятся к обязательным требованиям в соответствии с настоящим Положением;
- иные документы, необходимые для проведения проверки.

Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, в которых содержится информация, размещаемая в форме открытых данных. В этом случае, член Ассоциации обязан представить членам Контрольной комиссии, проводящим проверку, активные ссылки на интернет – страницы, содержащие такие документы в электронном формате.

7.17. В ходе проведения проверки члены Контрольной комиссии, проводящие проверку, имеют право:

- вызвать представителя члена Ассоциации, в отношении которого осуществляется проверка, для дачи пояснений по предмету проверки,
- направить письменный запрос о предоставлении информации в отношении предмета проверки любым третьим лицам, включая заказчиков, которые такой информацией могут располагать;
- запросить любые из документов, указанных в п.п.7.16 Положения, если они не представлялись членом Ассоциации до начала проверки.

7.18. Член Ассоциации, получивший распоряжение о проведении проверки, обязан в срок, указанный в распоряжении предоставить лицам, проводящим проверку, указанные в распоряжении документы и информацию, представлять документы запрошенные членами Контрольной комиссии в ходе проведения проверки, а так же обеспечить явку своего представителя для дачи пояснений по возникшим в ходе проведения проверки вопросам.

Формы, в которых представляются документы, а также способы их подачи в Ассоциацию должны соответствовать требованиям, установленным Положением о членстве.

В случае не предоставления запрашиваемых документов и информации в установленный распоряжением или запросом срок, член Ассоциации признается уклонившимся от проведения проверки. Несоблюдение при предоставлении запрашиваемых документов и информации форм и способов подачи, установленных Положением о членстве, а также представление документов и информации после истечения срока, установленного распоряжением о проверке, приравнивается к их непредставлению.

7.19. В случае, если до начала проверки или в ходе проверки будет установлено отсутствие оснований для её проведения, проверка не проводится. Председатель Контрольной комиссии выносит распоряжение об отмене ранее вынесенного распоряжения о проведении проверки либо распоряжение о

прекращении проверки, находящейся в процессе проведения, соответственно и направляет такие распоряжения в адрес члена Ассоциации.

7.20. В последний день проведения проверки составляется Акт проверки, в котором, в зависимости от её предмета, отражается следующая информация:

- дата и место его составления;
- дата и номер распоряжения Председателя Контрольной комиссии (для проверок, требующих вынесения распоряжения);
- основание проведения проверки;
- наименование организации – кандидата/члена Ассоциации или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя – кандидата/члена Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка;
- дата начала и окончания проведения проверки, место ее проведения;
- Ф.И.О. членов Контрольной комиссии, проводивших проверку и иных привлеченных лиц;
- предмет проверки;
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях;
- выводы лиц, проводивших проверку;
- рекомендации и предложения лиц, проводивших проверку, по ее результатам;
- либо
- решение членов Контрольной комиссии, проводивших проверку Кандидата/ члена Ассоциации на предмет соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;
- подписи членов Контрольной комиссии, проводивших проверку.

7.21. Акты проверок соблюдения членами Ассоциации обязательных требований и исполнения договорных обязательств составляются в двух идентичных экземплярах. Один экземпляр Акта проверки в день его составления передается уполномоченному представителю проверяемого лица или направляется проверяемому лицу способами, указанными в Положении о членстве, а второй, вместе с материалами проверки, приобщается в дело члена Ассоциации.

7.22. В случае несогласия проверяемого лица с фактами, выводами, предложениями, изложенными в Акте проверки, в течение 3 (трех) дней с момента получения Акта проверки член Ассоциации вправе представить в Контрольную комиссию Ассоциации возражения в отношении Акта проверки. Указанные возражения приобщаются к материалам проверки.

7.23. Если в результате проверки обнаружен факт несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований, за исключением требований, установленных Ассоциацией к членам, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, или факт неисполнения/ненадлежащего исполнения членом договорных обязательств, то в течение 3 (трех) дней с момента завершения проверки Акт проверки вместе с материалами проверки передаются Председателем Контрольной комиссии в Дисциплинарный комитет Ассоциации для принятия решения о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

7.24. Если в результате проверки обнаружен факт несоблюдения членом Ассоциации, имеющим право осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, требований предъявляемых Ассоциацией к таким членам, то принятое по результатам проверки решение Контрольной комиссии Ассоциации об изменении прав члена в период членства, оформленное выпиской из Акта проверки, в день вступления его в силу передается Оператору реестра для направления соответствующих сведений в НОСТРОЙ с целью их отражения в Реестре членов СРО А «АСО» в составе Единого реестра и размещения такого решения на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет.

Внеплановые проверки

7.25. Основаниями проведения внеплановой проверки члена Ассоциации являются:

- а) обращение Председателя Дисциплинарного комитета Ассоциации о проверке изложенных в жалобе или обращении доводов о нарушении членом Ассоциации обязательных требований и/или неисполнении/ненадлежащем исполнении договорных обязательств;
- б) письменная информация сотрудников Ассоциации о нарушении членом Ассоциации обязательных требований, о неисполнении/ненадлежащем исполнении членом Ассоциации договорных обязательств, в том числе, полученная в ходе анализа отчетов членов Ассоциации, мониторинга их деятельности и/или общественного контроля в сфере закупок;
- в) информация о причинении вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу

объектов капитального строительства, выполняемых или выполненных членами Ассоциации, в том числе, полученная из средств массовой информации;

г) обращение Председателя Совета или Председателя Дисциплинарного комитета Ассоциации о проведении проверки исполнения членом Ассоциации решений указанных органов, принятых в рамках дисциплинарных производств, и устранения нарушений, послуживших основанием для принятия таких решений.

7.26. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только доводы, указанные в жалобе или обращении, содержащем сведения о нарушении, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

7.27. При наличии оснований, предусмотренных п.7.25 настоящего Положения, Председатель Контрольной комиссии Ассоциации выносит распоряжение о проведении внеплановой проверки.

7.28. Распоряжение о проведении внеплановой проверки изложенных в жалобе или обращении доводов о нарушении членом Ассоциации обязательных требований и/или неисполнении/ненадлежащем исполнении договорных обязательств, должно быть вынесено не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления в Контрольную комиссию соответствующей жалобы или обращения, а по иным основаниям – не позднее 5 (пяти) рабочих дней после поступления в Контрольную комиссию соответствующей информации или обращения.

7.29. Распоряжение о проведении внеплановой проверки должно быть направлено в адрес члена Ассоциации, подлежащего проверке, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты начала ее проведения. Датой начала проведения проверки является дата, указанная в распоряжении о проведении проверки.

7.30. Срок проведения внеплановой проверки не может превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты начала ее проведения. Указанный срок может быть продлен распоряжением Председателя Контрольной комиссии, в том числе, по письменному заявлению члена Ассоциации, в отношении которого проводится внеплановая проверка, но не более чем на 15 (пятнадцать) рабочих дней. Продление срока проверки должно быть мотивировано.

7.31. Порядок проведения внеплановых проверок и использования их результатов аналогичен порядку, изложенному в п.п. 7.15 – 7.24 настоящего Положения. Акты внеплановых проверок, проведенных по обращениям Председателя Совета и Председателя Дисциплинарного комитета Ассоциации, направляются для рассмотрения в указанные органы вне зависимости от результатов таких проверок.

8. Проведение плановых проверок соблюдения членами Ассоциации обязательных требований в упрощенном порядке

8.1. По решению Совета Ассоциации проведение плановых проверок соблюдения членами Ассоциации обязательных требований может производиться в упрощенном порядке, предусмотренном настоящим Разделом. Срок, на который вводится такой упрощенный порядок, устанавливается соответствующим решением Совета.

8.2. Положения настоящего Раздела распространяются на плановые проверки соблюдения членами Ассоциации обязательных требований, которые будут назначены после даты принятия решения Советом Ассоциации о проведении плановых проверок в упрощенном порядке, если иное не установлено решением Совета Ассоциации.

8.3. В рамках проведения плановой проверки в упрощенном порядке член Ассоциации, в отношении которого проводится такая проверка, подтверждает соблюдение обязательных требований, путем предоставления декларации о соответствии.

Формы деклараций о соответствии определены в Приложениях №1 и №2 к настоящему Положению:

- Приложение №1 - для членов Ассоциации, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

- Приложение №2 - для членов Ассоциации, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, за исключением объектов использования атомной энергии.

8.4. Декларация о соответствии предоставляется членом Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, не позднее даты начала проведения проверки, указанной в распоряжении о её проведении.

8.5. Если на момент подачи декларации о соответствии член Ассоциации, в отношении которого проводится проверка в упрощенном порядке, выполняет работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства по договорам, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения,

региональным оператором, то лица проводящие проверку, осуществляют выезд в места выполнения членом Ассоциации таких работ с целью проверки соблюдения при их выполнении обязательных требований. Права и обязанности членов Контрольной комиссии, проводящих проверку, лиц, привлеченных к участию в проверке, а также члена Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, аналогичны указанным в п.4.3.2. настоящего Положения.

В случае невозможности посещения лицами, проводящими проверку, мест выполнения членом Ассоциации работ, информация об этом вносится в Акт проверки с обоснованием причин.

8.6. В случае если достоверность представленных членом Ассоциации в декларации сведений вызывает у членов Контрольной комиссии, проводящих проверку, обоснованные сомнения, в том числе, но не исключительно, обнаружены ошибки, противоречия в представленных сведениях, либо несоответствие таких сведений сведениям, содержащимся в имеющихся у Ассоциации документах, а также в случае, если при проверке декларации и /или в ходе посещения мест выполнения членом работ выявлены факты несоблюдения обязательных требований, члены Контрольной комиссии Ассоциации, проводящие проверку, вправе запросить у такого члена Ассоциации документы и информацию, необходимые для устранения сомнений в достоверности сведений, подтверждения либо опровержения фактов несоблюдения требований. Перечень запрашиваемых документов и информации, определяется членами Контрольной комиссии, проводящими проверку, в соответствии с п.7.17 настоящего Положения.

8.7. Если в ходе проведения плановой проверки в упрощенном порядке обнаружен факт несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований, то составляется Акт проверки и осуществляются иные мероприятия, предусмотренные 7.20 - 7.24 настоящего Положения.

Если фактов несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований не выявлено, то Акт проверки не составляется, а информация о результатах проверки отражается лицами, проводившими проверку, на последней странице декларации.

8.8. Плановые проверки, назначенные в отношении членов Ассоциации до момента принятия Советом Ассоциации решения о проведении плановых проверок в упрощенном порядке, проводятся в соответствии с порядком и условиями, указанными в распоряжениях об их проведении, если иное не установлено решением Совета.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение принимается Советом Ассоциации и вступает в силу не ранее, чем через 10 дней после дня его принятия.

9.2. Изменения, внесённые в настоящее Положение, решение о признании его утратившим силу вступают в силу не ранее, чем через 10 дней после дня их принятия.

Приложение №1

к «Положению о контроле за деятельностью членов и соблюдением требований, установленных Саморегулируемой организацией Ассоциацией «Альянс строителей Оренбуржья», к своим членам»

На фирменном бланке
с указанием исх. № и даты

В Контрольную комиссию
Саморегулируемой организации
Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья»

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ

| | | | |
|---|--|--|--|
| Наименование члена Ассоциации <i>юридического лица /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)</i> | | | |
| ИНН | Регистрационный номер члена в Реестре членов СРО А «АСО» | | |
| Адрес места нахождения <i>(адрес юридического лица по ЕГРЮЛ, адрес регистрации по месту жительства для индивидуального предпринимателя)</i> | | | |
| Адрес фактического места нахождения <i>(в случае несовпадения с адресом юридического лица, с адресом места жительства для индивидуального предпринимателя)</i> | | | |
| Телефон | | | |
| Адрес электронной почты | | | |
| Руководитель организации / ИП: - Ф.И.О. - должность - телефон | | | |

В ЛИЦЕ

| |
|--|
| |
| <i>(должность, фамилия, имя и отчество руководителя организации-заявителя или уполномоченного лица организации-заявителя (с указанием наименования и реквизитов уполномочивающего документа)</i> |

**ЗАЯВЛЯЕТ О СООТВЕТСТВИИ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ И
ПОДТВЕРЖДАЕТ ДОСТОВЕРНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ НИЖЕ СВЕДЕНИЙ
(на момент предоставления декларации)**

СВЕДЕНИЯ

о квалификационном составе, подтверждающем соответствие требованиям к членам, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов

| 1.1. Сведения в отношении ИП и руководителей, которые самостоятельно организуют строительство | | | | | | | |
|---|-------------------------|--|---|--|-----------------------------------|--|--|
| Ф.И.О | Должность руководителей | Идентификационный номер специалиста и дата решения комиссии о включении сведений в НРС | Вид занятости, номер, дата трудового договора, дата приема/перевода на работу | Уровень образования, наименование учебного заведения, специальность, квалификация, номер, дата выдачи документа об образовании | Стаж работы по специальности, лет | Работает по настоящее время по основному месту работы (ДА / НЕТ) | |
| | | | | | | | |
| 1.2. Сведения в отношении специалистов по организации строительства | | | | | | | |
| Ф.И.О. | Должность | Идентификационный номер специалиста и дата решения комиссии о включении сведений в НРС | Вид занятости, номер, дата трудового договора, дата приема/перевода на работу | | | Работает по настоящее время по основному месту работы (ДА / НЕТ) | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

СВЕДЕНИЯ ОБ УПЛАТЕ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ

| | |
|--|--|
| Задолженность по уплате регулярных членских взносов на момент представления декларации (ИМЕЕТСЯ / ОТСУТСТВУЕТ) | |
|--|--|

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (на момент представления декларации)

| Наименование, адрес места нахождения объекта, какие работы производятся (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объекта) | Наименование заказчика | Выполняемая функция (генподрядчик, субподрядчик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительный контроль), основные виды выполняемых работ | Стадия выполнения |
|--|------------------------|---|-------------------|
| | | | |
| | | | |

| | |
|--|--|
| Наличие расследуемых произошедших несчастных случаев и аварий, связанных с выполнением работ на объектах строительства (ДА / НЕТ) | |
| Наличие неисполненных предписаний органов государственного (муниципального) строительного контроля (надзора), выданных в отношении объектов строительства (ДА / НЕТ) | |
| Наличие фактов привлечения к административной ответственности за нарушения, допущенные на объектах строительства (ДА / НЕТ) | |
| Наличие неразрешенных судебных исков о возмещении вреда (ущерба), связанных с недостатками выполненных работ на объектах строительства (ДА / НЕТ) | |

СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТОВ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| | |
|---|--|
| Отчеты о деятельности предоставляются в Ассоциацию в соответствии с Положением «О проведении СРО А «АСО» анализа деятельности своих членов на основе информации, предоставляемой ими в форме отчетов»? (ДА / НЕТ) | |
|---|--|

СВЕДЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ СТАНДАРТОВ НОСТРОЙ НА ПРОЦЕССЫ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

| | |
|---|--|
| Применяемая для выполнения работ по действующим договорам строительного подряда проектная, организационно-технологическая документация и/или условия действующих договоров строительного подряда содержат требования о применении стандартов НОСТРОЙ на процессы выполнения работ? (ДА / НЕТ) | |
|---|--|

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

(для взаимодействия)

| | |
|--|--|
| Лицо, ответственное за бухгалтерию: - Ф.И.О. - должность - телефон | |
| Лицо, ответственное за работу с СРО: - Ф.И.О. - должность - телефон | |

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

(по усмотрению члена Ассоциации)

| |
|--|
| |
|--|

*(должность, подпись, фамилия и инициалы
руководителя организации-заявителя или уполномоченного лица организации-заявителя)*

МП

| |
|--|
| РЕЗУЛЬТАТ ПРОВЕРКИ |
| |
| ПОДПИСИ ЛИЦ, ПРОВОДИВШИХ ПРОВЕРКУ |
| |

СВЕДЕНИЯ
о квалификационном составе, подтверждающем соответствие
требованиям к членам, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных,
технически сложных и уникальных объектов

| | | | | | | | |
|------|--|-----------|---|--|--|---|---|
| 1.1. | Сведения в отношении Руководителей (генеральный директор (директор), технический директор, их заместители, руководители проектов, подразделений, участков, служб, главный инженер, главные инженеры проектов) | | | | | | |
| | Ф.И.О | Должность | Идентификационный номер и дата внесения в НРС (решения комиссии) | Вид занятости, номер, дата трудового договора, дата приема/перевода на работу | Уровень образования, наименование учебного заведения, специальность, квалификация, номер, дата выдачи документа об образовании | Стаж работы по специальности, лет | Дата выдачи документа о повышении квалификации, наименование выдавшей организации, наименование образовательной программы |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 1.2. | Сведения в отношении Специалистов | | | | | | |
| | ФИО | Должность | Вид занятости, номер, дата трудового договора, дата приема/перевода на работу | Уровень образования, наименование учебного заведения, специальность, квалификация, номер, дата выдачи документа об образовании | Стаж работы в области строительства, лет | Дата выдачи документа о повышении квалификации, наименование выдавшей организации, наименование образовательной программы | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

СВЕДЕНИЯ О СИСТЕМЕ АТТЕСТАЦИИ

| | |
|---|--|
| Система аттестации работников, подлежащих аттестации в области безопасности для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов по действующим договорам строительного подряда соответствует требованиям, установленным Положением о членстве в Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья» (ДА / НЕТ) | |
| Локальный нормативный акт, регламентирующий порядок прохождения работниками аттестации в области безопасности (Наименование документа и дата его утверждения) | |
| Наличие назначенного приказом лица, ответственного за своевременное и надлежащее прохождение работниками процедуры аттестации (ДА / НЕТ) | |
| Наличие аттестационной комиссии (ДА / НЕТ) | |
| Наличие регистрации в «Едином портале тестирования в области промышленной безопасности, безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики» (ДА / НЕТ) | |
| Наличие перечня должностей работников, проходящих аттестацию в области безопасности, в соответствии с внутренними локальными документами (ДА / НЕТ) | |
| Наличие графика прохождения аттестации работниками (ДА / НЕТ) | |
| Наличие договоров на получение работниками дополнительного профессионального образования в области безопасности (ДА / НЕТ) | |
| Своевременное прохождение работниками повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам в области безопасности до начала выполнения работ, а также в ходе выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (ДА / НЕТ) | |
| Наличие аттестованных руководителей и специалистов в аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и/или в аттестационной комиссии организации до начала выполнения работ, а также в ходе выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (ДА / НЕТ) | |
| Наличие приказов о допуске работников к строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства до начала выполнения работ, а также в ходе выполнения работ (ДА / НЕТ) | |

СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ ИМУЩЕСТВА

| | |
|---|--|
| Состав и количество имущества, используемого для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов по действующим договорам строительного подряда соответствуют требованиям, установленным Положением о членстве в Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья» (ДА / НЕТ) | |
|---|--|

СВЕДЕНИЯ О КОНТРОЛЕ КАЧЕСТВА

| | |
|---|--|
| Система контроля качества выполняемых работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов по действующим договорам строительного подряда соответствует требованиям, установленным Положением о членстве в Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья» (ДА / НЕТ) | |
| Локальный нормативный акт, регламентирующий порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ (Наименование документа и дата его утверждения) | |
| Наличие приказов о введении системы контроля качества в организации с назначением | |

| | | |
|--|--|--|
| ответственных за осуществление: входного контроля качества; операционного контроля качества; геодезического контроля качества; лабораторного контроля качества; приемочного контроля качества; контроля нормативной базы (ДА / НЕТ) | | |
| Наличие внедренной системы менеджмента качества по ГОСТ Р ИСО 9001-2015 либо аналог (ДА / НЕТ) | | |
| Осуществление лабораторного контроля (собственная лаборатория / договор) | | |

СВЕДЕНИЯ ОБ УПЛАТЕ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ

| | |
|--|--|
| Задолженность по уплате регулярных членских взносов на момент представления декларации (ИМЕЕТСЯ / ОТСУТСТВУЕТ) | |
|--|--|

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| Наименование, адрес места нахождения объекта, какие работы производятся (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объекта) | Наименование заказчика | Выполняемая функция (генподрядчик, субподрядчик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительный контроль), основные виды выполняемых работ | Стадия выполнения |
|--|---------------------------|--|----------------------|
| | | | |
| | | | |

| | |
|--|--|
| Наличие расследуемых произошедших несчастных случаев и аварий, связанных с выполнением работ на объектах строительства (ДА / НЕТ) | |
| Наличие неисполненных предписаний органов государственного (муниципального) строительного контроля (надзора), выданных в отношении объектов строительства (ДА / НЕТ) | |
| Наличие фактов привлечения к административной ответственности за нарушения, допущенные на объектах строительства (ДА / НЕТ) | |
| Наличие неразрешенных судебных исков о возмещении вреда (ущерба), связанных с недостатками выполненных работ на объектах строительства (ДА / НЕТ) | |

СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТОВ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| | |
|--|--|
| Отчеты о деятельности предоставляются в Ассоциацию в соответствии с Положением «О проведении СРО А «АСО» анализа деятельности своих членов на основе информации, предоставляемой ими в форме отчетов» (ДА / НЕТ) | |
|--|--|

СВЕДЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ СТАНДАРТОВ НОСТРОЙ НА ПРОЦЕССЫ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

| | |
|---|--|
| Применяемая для выполнения работ по действующим договорам строительного подряда проектная, организационно-технологическая документация и/или условия действующих договоров строительного подряда содержат требования о применении стандартов НОСТРОЙ на процессы выполнения работ? (ДА / НЕТ) | |
|---|--|

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

(для взаимодействия)

| | |
|--|--|
| Лицо, ответственное за бухгалтерию: - Ф.И.О. - должность | |
|--|--|

| | |
|--|--|
| - телефон | |
| Лицо, ответственное за работу с СРО: - Ф.И.О. - должность - телефон | |

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ*(по усмотрению члена Ассоциации)*

| |
|--|
| |
|--|

*(должность, подпись, фамилия и инициалы
руководителя организации-заявителя или уполномоченного лица организации-заявителя)*

МП

| |
|--|
| РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ |
| |
| ПОДПИСИ ЛИЦ, ПРОВОДИВШИХ ПРОВЕРКУ |
| |

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью *В.С. Якушев с. 2* лист *16*
Генеральный директор СРО А «АСО»

А.А. Таушев

