

Утверждено (в первой редакции)
Общим собранием членов
Саморегулируемой организации Ассоциации
«Альянс строителей Оренбуржья»
№ 17 от «21» апреля 2017 г.

Изменения
Протокол № 22 от «28» мая 2019 г.
Протокол № 26 от «28» апреля 2021 г.
Протокол № 28 от «29» марта 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ
Саморегулируемой организации
Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья»**

г. Оренбург

2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет состав сведений и порядок ведения реестра членов Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья» (далее – Реестр членов СРО А «АСО» и Ассоциация, СРО А «АСО» соответственно), а также порядок предоставления информации, содержащейся в таком реестре, заинтересованным лицам.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 25.05.2022г. №945 «Об утверждении состава сведений, содержащихся в едином реестре о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, и Правил формирования и ведения единого реестра о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, в том числе включения в указанный реестр сведений», Регламентом ведения единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, утвержденного Советом НОСТРОЙ, а также Уставом и внутренними документами Ассоциации.

1.3. Реестр членов СРО А «АСО» представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям действующего законодательства и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

1.4. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо приобретает права члена СРО А «АСО» с даты внесения сведений о нем, предусмотренных настоящим Положением, в Реестр членов СРО А «АСО».

1.5. Член СРО А «АСО» обязан уведомлять Ассоциацию о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение сведений, содержащихся в Реестре членов СРО А «АСО», в порядке, предусмотренном Положением о проведении саморегулируемой организацией ассоциацией «Альянс строителей Оренбуржья» анализа деятельности своих членов.

2. СВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

2.1. В реестре членов СРО А «АСО» в отношении каждого члена Ассоциации содержатся следующие сведения:

1) Сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), место жительства, дата и место рождения, паспортные данные индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дату государственной регистрации юридического лица или дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ОГРНИП);
- адрес места нахождения юридического лица или места фактического осуществления деятельности индивидуального предпринимателя;
- фамилию, имя, отчество (в случае, если имеется) лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

- номера контактных телефонов и адреса электронной почты.

2) Сведения о членстве в СРО А «АСО»:

- регистрационный номер члена в Реестре членов СРО А «АСО» в составе Единого реестра;

- дата (число, месяц, год) регистрации члена в Реестре членов СРО А «АСО»;

- дата (число, месяц, год) и номер решения Совета Ассоциации о приёме в члены Ассоциации;

- дата (число, месяц, год) вступления в силу решения Совета Ассоциации о приеме в члены Ассоциации;

- сведения о соответствии члена условиям членства в СРО, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами СРО А «АСО».

3) Сведения о наличии у члена права выполнения работ и обеспечении имущественной ответственности:

- сведения о наличии (отсутствии) у члена Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии);

- сведения о наличии (отсутствии) у члена Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии);

- сведения о наличии (отсутствии) у члена Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии;

- размер взноса члена в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации и дата (число, месяц, год) уплаты такого взноса (дополнительного взноса);

- размер взноса члена в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации (в случае, если имеется) и дата (число, месяц, год) уплаты такого взноса (дополнительного взноса);

- сведения об уровне ответственности члена Ассоциации (простой, первый, второй, третий, четвертый, пятый) по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;

- сведения об уровне ответственности члена Ассоциации (первый, второй, третий, четвертый, пятый) по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

4) Сведения о приостановлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства:

- дата (число, месяц, год), с которой право приостановлено;

- дата принятия Дисциплинарным комитетом Ассоциации решения о приостановке права, основания для принятия такого решения;

- дата (число, месяц, год), с которой право возобновлено;

- дата и номер решения Дисциплинарным комитетом Ассоциации о возобновлении права или указание на иное основание возобновления права.

5) Сведения о результатах проведенных Ассоциацией в отношении члена проверок:

- вид проведенной проверки;

- дата окончания проверки;

- результаты проведенной проверки.

6) Сведения о фактах применения к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия по результатам проверок:

- вид меры дисциплинарного воздействия и срок ее действия;

- дата и номер решения уполномоченного органа Ассоциации о применении меры дисциплинарного воздействия.

7) Сведения об обязательствах по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом с использованием конкурентных способов заключения договоров:

- фактический совокупный размер обязательств в рублях;
- дата (число, месяц, год) последнего расчета совокупного размера обязательств.

2.2. В отношении лиц, членство в Ассоциации которых прекращено, в Реестре членов СРО А «АСО» наряду со сведениями, указанными в пункте 2.1. настоящего Положения, также содержатся следующие сведения:

- дата (число, месяц, год) прекращения членства;
- основание прекращения членства;
- номер и дата решения Совета об исключении (в случае прекращения членства на основании решения Совета Ассоциации).

2.3. В случае установления Ассоциацией требования об обязательном страховании её членами риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и (или) риска ответственности за нарушение её членами условий договоров, заключенных с использованием конкурентных способов, в Реестр членов СРО А «АСО» также включаются следующие сведения:

- номер, дату начала и дату окончания действия договора страхования гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения членом Ассоциации вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- размер страховой суммы по договору о страховании риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- номер, дату начала и дату окончания действия договора страхования ответственности, которая может наступить в случае нарушения членом Ассоциации условий договоров, заключенных с использованием конкурентных способов;
- размер страховой суммы по договору о страховании риска ответственности за нарушение членом Ассоциации условий договоров, заключенных с использованием конкурентных способов;
- сведения о страховщике (включая сведения о его наименовании, месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта).

2.4. Раскрытию на отдельной странице официального сайта Ассоциации подлежат все сведения, указанные в п.п.2.1, 2.2, 2.3. настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных индивидуального предпринимателя и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

2.5. В Реестре членов СРО А «АСО» могут содержаться любые иные дополнительные сведения о члене Ассоциации в случае их добровольного самостоятельного представления таким лицом.

3. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация осуществляет ведение Реестра членов СРО А «АСО» в электронном виде в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, формирование и ведение которого осуществляет НОСТРОЙ (далее – Единый реестр).

Порядок взаимодействия Ассоциации и НОСТРОЙ по размещению сведений реестра членов СРО А «АСО» в Едином реестре устанавливается внутренними документами НОСТРОЙ.

3.2. Часть Единого реестра, находящаяся в открытом доступе в сети «Интернет» и содержащая сведения Реестра членов СРО А «АСО», размещена на отдельной странице официального сайта Ассоциации по адресу www.aso56.ru.

3.3. Открытие раздела Реестра членов СРО А «АСО» в составе Единого реестра о новом члене Ассоциации при его приеме в СРО А «АСО», а также внесение и изменение сведений в Реестре членов СРО А «АСО» обеспечивается работником Ассоциации, специально уполномоченным на это приказом генерального директора (Оператор реестра). Остальные работники Ассоциации обладают доступом к сведениям Реестра членов СРО А «АСО» в режиме просмотра, без возможности внесения изменений.

3.4. Направление сведений о члене Ассоциации, а также о прекращении членства в Ассоциации в НОСТРОЙ с целью их отражения в Реестре членов СРО А «АСО» в составе Единого реестра осуществляется по основаниям и в сроки, указанные в Таблице 1:

Таблица 1
Основания и сроки направления сведений в Реестр

№п/п	Вид сведений Реестра, норма в Положении	Основание направления сведений в Реестр	Сроки направления
1.	Сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации (абз.1 п.2.1. Положения)	Решение Совета о приеме в члены Ассоциации	В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня вступления в силу/в день вступления в силу решения
		Уведомление об изменении сведений, содержащихся в Реестре членов СРО А «АСО»	В течение 2 (двух) рабочих дней после дня завершения проверки Уведомления
		Выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП, полученные в ходе мониторинга информации, размещенной в форме открытых данных	В течение 2 (двух) рабочих дней после истечения срока на представление членом Уведомления об изменении сведений, содержащихся в Реестре членов СРО А «АСО», после проведенного Ассоциацией мониторинга
2.	Сведения о членстве в СРО А «АСО» (абз.2 п.2.1. Положения)	Решение Совета о приеме в члены Ассоциации	В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня вступления в силу/в день вступления в силу решения
3.	Сведения о наличии у члена права выполнения работ и обеспечения имущественной ответственности (абз.3 п.2.1. Положения)	Решение Совета о приеме в члены Ассоциации	В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня вступления в силу/в день вступления в силу решения
		Решение Контрольной комиссии об изменении объема прав члена в период членства	В день вступления в силу решения
		Заявление члена об отказе от права	В день поступления в Ассоциацию
4.	Сведения о приостановлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос	Решение Дисциплинарного комитета о применении меры дисциплинарного воздействия	В течение 2 (двух) рабочих дней со дня вступления в силу решения либо на следующий день после истечения срока действия меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления

	ОКС (абз.4 п.2.1. Положения)		права, если в течение срока приостановления не принято решение о возобновлении права
5.	Сведения о результатах проведенных Ассоциацией в отношении члена проверок (абз.5 п.2.1. Положения)	Акт проверки соблюдения членом обязательных требований, Акт проверки исполнения членом договорных обязательств	В течение 2 (двух) рабочих дней, включая день составления Акта проверки
		Декларация, подтверждающая соответствие члена обязательным требованиям (при проверке, проведенной в упрощенном порядке)	В течение 2 (двух) рабочих дней, включая день завершения проверки в упрощенном порядке, подтвердившей отсутствие нарушений
6.	Сведения о фактах применения к члену мер дисциплинарного воздействия (абз.6 п.2.1. Положения)	Решение Дисциплинарного комитета о применении меры дисциплинарного воздействия	В течение 2 (двух) рабочих дней со дня вступления в силу решения
7.	Сведения об обязательствах по договорам, заключенным конкурентным способом (абз.7 п.2.1. Положения)	Уведомление об изменении сведений, содержащихся в Реестре членов СРО А «АСО» и/или Расчет ФСРО	В течение 2 (двух) рабочих дней со дня формирования расчета ФСРО
8.	Сведения о прекращении членства в Ассоциации (п.2.2. Положения)	Заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации	В день поступления заявления в Ассоциацию
		Решение Совета Ассоциации об исключении из членов Ассоциации	В день вступления в силу решения
		Документ, подтверждающий прекращение членства с резолюцией генерального директора или его заместителя	В день вынесения резолюции
9.	Сведения о страховании членами риска гражданской ответственности и (или) риска ответственности за нарушение условий договоров, заключенных с использованием конкурентных способов (п.2.3. Положения)	Документы, подтверждающие заключение договоров страхования, лицензия страховщика	В день поступления в Ассоциацию соответствующих документов

3.5. Документы, на основании которых вносятся и изменяются сведения в Реестре членов СРО А «АСО», а также доказательства направления таких документов в НОСТРОЙ, подлежат обязательному хранению в Ассоциации.

3.6. Защита сведений Реестра членов СРО А «АСО» в составе Единого реестра обеспечивается НОСТРОЙ в соответствии с действующим законодательством.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ СРО А «АСО»

4.1. Ассоциация представляет сведения из Реестра членов СРО А «АСО» по запросам заинтересованных лиц в форме выписок из Реестра членов СРО А «АСО» в составе Единого реестра, справок, ответов на запросы уполномоченных органов, в иных формах.

4.2. Срок предоставления сведений из Реестра членов СРО А «АСО» - не более 3 (трех) рабочих дней со дня получения Ассоциацией соответствующего запроса, если иные сроки не установлены действующим законодательством.

4.3. Члены Ассоциации направляют в Ассоциацию запросы о предоставлении сведений из Реестра членов СРО А «АСО» в формах и способами, указанными в Положении о членстве.

Иные лица могут обратиться в Ассоциацию с запросом о предоставлении сведений из Реестра членов СРО А «АСО», который оформлен как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа или электронного образа документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое указано в тексте такого документа как лицо, его подписавшее. В запросе должен быть указан способ представления ответа на запрос.

Запрос на бумажном носителе может быть направлен заинтересованным лицом почтой по адресу места нахождения Ассоциации либо представлен в Ассоциацию лично. Запрос в электронном виде направляется на адрес электронной почты Ассоциации info56@yandex.ru либо с использованием предусмотренных законодательством систем электронного документооборота.

4.4. Выписки из Реестра членов СРО А «АСО» в составе Единого реестра представляются только в электронном виде, так как формируются Ассоциацией в закрытой части Единого реестра в автоматическом режиме и подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями, принадлежащими уполномоченным сотрудникам НОСТРОЙ и Ассоциации.

Представление сведений из Реестра членов СРО А «АСО» в иных формах осуществляется как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа или электронного образа документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

4.5. Выпиской из Реестра членов СРО А «АСО» в составе Единого реестра подтверждаются сведения, содержащиеся в Реестре членов СРО А «АСО», на дату её выдачи.

4.6. Форма выписки из Реестра членов СРО А «АСО» в составе Единого реестра установлена НОСТРОЙ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение принимается Общим собранием членов СРО А «АСО» и вступает в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.2. Изменения, внесённые в настоящее Положение, решение о признании его утратившим силу вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью *А.А. Таушев* листы
Генеральный директор СРО А «АСО»

А.А. Таушев

