

УТВЕРЖДЕНО (в первой редакции)
решением Совета
Саморегулируемой организации
Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья»
Протокол № 343 от «08» июня 2017 г.

Изменения:

Протокол № 347 от «23» июня 2017 г.
Протокол № 371 от «23» ноября 2017 г.
Протокол № 395 от «26» апреля 2018 г.
Протокол № 463 от «15» ноября 2019 г.
Протокол № 468 от «25» декабря 2019 г.
Протокол № 593 от «06» апреля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о контроле за деятельностью членов и соблюдением
требований, установленных Саморегулируемой
организацией Ассоциацией «Альянс строителей Оренбуржья»,
к своим членам

г. Оренбург

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ, «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007г. №315-ФЗ, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 апреля 2017 года № 699/пр «Об утверждении методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов», Уставом Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья» (далее – Ассоциация), а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает цель, основные принципы проведения, предмет и виды контроля за деятельностью членов Ассоциации, а также определяет лиц, осуществляющих такой контроль.

1.3. Целью контроля за деятельностью членов Ассоциации является выявление и предупреждение:

- нарушений установленных Ассоциацией требований, относящихся к предмету контроля;
- неисполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

1.4. Основными принципами контроля являются:

- объективность и достоверность результатов контроля;
- независимость лиц осуществляющих контроль и подлежащих контролю друг от друга;
- незаинтересованность лиц осуществляющих контроль в результатах контроля;
- открытость информации о результатах контроля;
- соблюдение коммерческой тайны в отношении сведений, полученных при осуществлении контроля;
- недопущение дискриминации в отношении членов Ассоциации при проведении контроля.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.5.1. **Контрольная комиссия Ассоциации** – орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации обязательных требований и исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации;

1.5.2. **Обязательные требования:**

- требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании;
- требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство;
- требования стандартов и внутренних документов Ассоциации, а также требования, установленные Ассоциацией к своим членам.

1.5.3. **Обязательства** - исполняемые членами Ассоциации обязательства по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

1.5.4. **Кандидат в члены Ассоциации/Кандидат** - юридическое лицо и/или индивидуальный предприниматель, выразившие намерение стать членами Ассоциации.

1.5.5. **Электронный документ** - документ, изначально созданный в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе, подписанный усиленной

квалифицированной электронной подписью;

1.5.6. Электронный образ документа - это переведенная в электронную форму с помощью средств сканирования копия документа, изготовленного на бумажном носителе, заверенная усиленной квалифицированной электронной подписью;

1.6. Ассоциация имеет право осуществлять общественный контроль в сфере закупок.

2. Предмет контроля

2.1. Предметом контроля в соответствии с настоящим Положением является проверка:

- соблюдения членами Ассоциации обязательных требований;
- исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;
- устранения выявленных нарушений, указанных в предписании органом государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;
- устранения выявленных нарушений обязательных требований и обязательств, послуживших основанием для применения в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

2.2. Контроль соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, осуществляется членами Контрольной комиссии, уполномоченными на проведение таких проверок на постоянной основе решением Контрольной комиссии, в порядке, предусмотренном Положением о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией «Альянс строителей Оренбуржья» анализа деятельности своих членов на основе информации, предоставляемой ими в форме отчетов.

3. Лица, осуществляющие контроль

3.1. Специализированным органом Ассоциации, осуществляющим контроль за деятельностью членов и соблюдением требований, установленных Ассоциацией к своим членам, является Контрольная комиссия Ассоциации (далее – Контрольная комиссия).

3.2. Статус, основные функции, порядок формирования и полномочия Контрольной комиссии установлены Положением о Контрольной комиссии Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья».

4. Виды контроля и формы его проведения

4.1. Видами контроля, проводимого Ассоциацией в соответствии с настоящим Положением, являются:

- 1) контроль при приеме в члены Ассоциации на соответствие кандидатов в члены Ассоциации требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;
- 2) контроль соблюдения членами Ассоциации обязательных требований;
- 3) контроль исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

4.2. Контроль, проводимый в соответствии с настоящим Положением, осуществляется посредством проведения проверок Контрольной комиссией Ассоциации.

4.3. По форме своего проведения проверки делятся на документарные и выездные.

4.3.1. **Документарная проверка** проводится без выезда в место нахождения члена Ассоциации/ кандидата в члены Ассоциации/ или место выполнения им работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства. Председатель Контрольной комиссии Ассоциации путем вынесения распоряжения в праве изменить форму проведения проверки с документарной на выездную, если в ходе документарной проверки возникнут обстоятельства, необходимые для такого изменения (не предоставление в ходе документарной проверки запрашиваемых лицом проводящем проверку документов, предоставление документов не позволяющих сделать выводы о наличии/отсутствии нарушения членом обязательных требований, обязательств, предоставление недостоверных сведений и т.д.). При изменении формы проверки с документарной на выездную, такая проверка проводится по правилам предусмотренным п.4.3.2. настоящего Положения.

В ходе документарной проверки проверяются сведения о членах Ассоциации/кандидатах в члены Ассоциации, содержащиеся в имеющихся у Ассоциации и представленных членами/кандидатами в члены Ассоциации документах, подтверждающих соблюдение членом/кандидатом в члены Ассоциации обязательных требований и обязательств, являющихся предметом контроля, в том числе, но не исключительно, путем сравнения таких сведений с информацией, полученной Ассоциацией самостоятельно в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.3.2. **Выездная проверка** проводится по месту нахождения члена Ассоциации или месту выполнения им работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства.

В ходе выездной проверки кроме проверки сведений, содержащихся в имеющихся и представленных в Ассоциацию документах, подтверждающих соблюдение членом Ассоциации обязательных требований и обязательств, являющихся предметом контроля, также может проводиться собеседование с работниками члена Ассоциации, визуальный осмотр подлинников документов, имущества члена Ассоциации, строительной площадки и так далее.

Члены Контрольной комиссии, проводящие выездную проверку, а так же привлеченные к участию в проверке лица, обладающие специальными знаниями в области предмета проверки, до начала ее проведения обязаны предъявить документы, подтверждающие их полномочия и ознакомить уполномоченного представителя, члена Ассоциации, с основанием ее назначения.

Член Ассоциации, в отношении которого проводится выездная проверка, обязан обеспечить членам Контрольной комиссии проводящим выездную проверку, а также привлеченным к участию в проверке лицам, обладающим специальными знаниями в области предмета проверки, доступ на территорию выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в используемые членом Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства здания, сооружения, помещения, показать строительные машины и механизмы, транспортные средства, средства технологического оснащения и т.д.

5. Применение при контроле риск – ориентированного подхода. Методика расчета значений и показателей.

5.1. Если деятельность члена Ассоциации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, указанных в ст.48.1. Градостроительного кодекса РФ, контроль за его деятельностью осуществляется Ассоциацией, в том числе, с применением риск-ориентированного подхода.

Риск-ориентированный подход – метод организации контроля, при котором выбор периодичности, формы и продолжительности контрольных мероприятий определяется отнесением деятельности объекта контроля (далее – объект контроля или член Ассоциации) к определенной категории риска.

5.2. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной приказом

Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 апреля 2017 года № 699/пр «Об утверждении методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов» (далее – Методика).

5.3. Методика расчета значений показателей риск – ориентированного подхода используется для определения риска причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения, или части здания или сооружения, объекта незавершенного строительства (далее – охраняемые законом ценности) при нарушении членом Ассоциации требований, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных НОСТРОЙ.

5.4. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска учитывают тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения и вероятность несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований.

Оценка деятельности члена Ассоциации в зависимости от степени тяжести потенциальных негативных последствий реализации риска, обусловленных причинением вреда (нанесения ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляется Ассоциацией с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований и (или) вероятности их несоблюдения.

При планировании контрольной деятельности с использованием риск – ориентированного подхода Ассоциацией, в том числе, используется информация, предоставляемая членами Ассоциации в форме отчетов в соответствии с Положением о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией «Альянс строителей Оренбуржья» анализа деятельности своих членов на основе информации, предоставляемой ими в форме отчетов.

5.5. Основными показателями категорий рисков являются:

- показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований (далее - показатель тяжести потенциальных негативных последствий);
- показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований (далее - показатель вероятности несоблюдения обязательных требований).

5.6. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности члена Ассоциации по каждому процессу и (или) явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных Ассоциацией.

5.7. Расчет значений показателей тяжести потенциальных негативных последствий.

5.7.1. Количественная оценка показателя тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением, определяющим его уровень.

5.7.2. Для расчета показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

- определяются факторы риска, указанные в пункте 5.7.3. настоящего Положения;
- устанавливаются категории риска и их значимость;
- осуществляется сопоставление значимости риска и категории риска.

5.7.3. При определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий рассматриваются следующие факторы риска:

- наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения (при наличии договора страхования) вследствие недостатков работ, выполненных членом Ассоциации;

- принятие членом Ассоциации мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые член Ассоциации может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий;

- фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда.

К факторам риска относятся возможные недобросовестные действия члена Ассоциации, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск.

5.7.4. Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий используются шесть категорий риска: «Низкий риск», «Умеренный риск», «Средний риск», «Значительный риск», «Высокий риск», «Чрезвычайно высокий риск».

Каждая категория риска сопоставляется с соответствующим показателем его значимости в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1. Сопоставление категорий риска с показателем его значимости

Категория риска	Значимость риска
Низкий риск	1
Умеренный риск	2
Средний риск	3
Значительный риск	4
Высокий риск	5
Чрезвычайно высокий риск	6

5.7.5. Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска установлены в Таблице 2.

Таблица 2. Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска

Категория риска	Значимость риска	Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска
Низкий риск	1	Не более 2
Умеренный риск	2	Не более 3
Средний риск	3	Не более 5
Значительный риск	4	Не более 6
Высокий риск	5	Не более 7
Чрезвычайно высокий риск	6	Не более 8

5.7.6. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.

5.7.7. При отсутствии достаточного объема первичных данных и информации о члене Ассоциации показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным «Среднему риску».

5.8. Расчет значений показателей вероятности несоблюдения обязательных требований.

5.8.1. Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением, определяющим его уровень.

5.8.2. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации следующих факторов риска:

- наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение членом Ассоциации обязательных требований;
- наличие решений о применении Ассоциацией в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;
- наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных членом Ассоциации;
- наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных члену Ассоциации;
- наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора);
- наличие фактов несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований;

- наличие фактов привлечения члена Ассоциации к административной ответственности;
- наличие фактов о приостановлении деятельности члена Ассоциации в качестве меры административного наказания;
- наличие фактов о произошедших у члена Ассоциации несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ;
- наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к члену Ассоциации о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина члена Ассоциации в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.

5.8.3. Вероятность реализации каждого фактора риска определяется исходя из фактических данных частоты проявлений фактора риска членом Ассоциации за период с июля предыдущего календарного года по июнь календарного года, в котором производится планирование мероприятий по контролю, включительно (далее – Расчетный период).

5.8.4. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований в Таблицах 3, 4 установлена допустимая частота проявления каждого фактора риска за Расчетный период, а также шкала оценки от 1 до 6 с шагом 1, в которой «1» - соответствует очень низкой вероятности реализации риска, «6» - чрезвычайно высокой вероятности реализации риска.

5.8.5. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска.

5.8.6. При отсутствии достаточного объема первичных данных и информации о члене Ассоциации показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным «Среднему риску».

Таблица 3. Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий факторов риска, рассматриваемых при определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий

№п/п	Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость риска	Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска за Расчетный период
1	Наличие фактов и размер возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных членом Ассоциации:			
	1.1. Наличие фактов возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных членом Ассоциации	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 3
		Средний риск	3	Не более 5
		Значительный риск	4	Не более 7
		Высокий риск	5	Не более 8
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8
	1.2. Размер возмещения вреда и выплаты сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных членом Ассоциации	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 3 млн. руб.
		Средний риск	3	Не более 10 млн. руб.
		Значительный риск	4	Не более 20 млн. руб.
		Высокий риск	5	Не более 50 млн. руб.

		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 50 млн. руб.
2	Непринятие объектом мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые член Ассоциации может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 3
		Средний риск	3	Не более 5
		Значительный риск	4	Не более 7
		Высокий риск	5	Не более 8
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8
3	Фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда	Низкий риск	1	Договоры строительного подряда не заключались
		Умеренный риск	2	Первый уровень ответственности
		Средний риск	3	Второй уровень ответственности
		Значительный риск	4	Третий уровень ответственности
		Высокий риск	5	Четвертый уровень ответственности
		Чрезвычайно высокий риск	6	Пятый уровень ответственности

Таблица 4. Допустимая частота проявления каждого фактора риска за Расчетный период и Шкала оценки вероятности реализации риска

№п/п	Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость риска	Допустимые значения частоты проявления факторов риска за Расчетный период
1	Наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение членом Ассоциации обязательных требований	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
2	Наличие решений о применении Ассоциацией в отношении членом Ассоциации мер дисциплинарного воздействия	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
3	Наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных членом Ассоциации	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
4	Наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных члену Ассоциации	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
5	Наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального)	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз

	контроля (надзора)	Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
6	Наличие фактов несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
7	Наличие фактов привлечения члена Ассоциации к административной ответственности	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
8	Наличие фактов о приостановлении деятельности члена Ассоциации в качестве меры административного наказания	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
9	Наличие фактов о произошедших у члена Ассоциации несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
10	Наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к члену Ассоциации о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина члена Ассоциации в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз

5.9. Применение результатов расчета значений показателей риск – ориентированного подхода при планировании проверок членов Ассоциации

5.9.1. Итоговый результат расчета значений показателей риск – ориентированного подхода выражается числовым значением и определяется как средняя величина значения показателя тяжести потенциальных негативных последствий и значения показателя вероятности несоблюдения обязательных требований.

5.9.2. При определении итогового результата расчета значений показателей значимость риска определяется по целому числу без использования округления.

5.9.3. Итоговый результат расчета значений показателей риск - ориентированного подхода используется Ассоциацией для:

- определения периодичности мероприятий по контролю члена Ассоциации в соответствии с Таблицей 5;

- определения формы и продолжительности мероприятий по контролю члена Ассоциации в соответствии с Таблицей 6;

5.9.4. В случае, если фактическое значение любого фактора риска выражается в категории риска «чрезвычайно высокий риск» (значимость риска - 6), частота и условия

проведения проверок в отношении такого члена Ассоциации должны соответствовать категории риска «чрезвычайно высокий риск» согласно таблицам 5 и 6 настоящего Положения.

Таблица 5. Определение периодичности мероприятий по контролю (плановой проверке) члена Ассоциации

Категория риска	Значимость риска	Периодичность мероприятий по контролю
Низкий риск	1	1 раз в 3 года (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов)
Умеренный риск	2	1 раз в 2 года (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов)
Средний риск	3	1 раз в 1 год 6 месяцев (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов)
Значительный риск	4	1 раз в год (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов)
Высокий риск	5	1 раз в год (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов)
Чрезвычайно высокий риск	6	1 раз в год (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов)

Таблица 6. Определение формы и продолжительности мероприятий по контролю (плановой проверке) члена Ассоциации

Категория риска	Значимость риска	Формы и продолжительность мероприятий по контролю
Низкий риск	1	Документарная проверка (без выезда к члену Ассоциации) продолжительностью не более установленной настоящим Положением (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов)
Умеренный риск	2	
Средний риск	3	Выездная проверка по адресу места нахождения члена Ассоциации продолжительностью не более установленной настоящим Положением
Значительный риск	4	Выездная проверка по месту нахождения объектов, на которых выполняются работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства продолжительностью не более установленной настоящим Положением
Высокий риск	5	
Чрезвычайно высокий риск	6	

6. Осуществление контроля при приеме в члены Ассоциации/ при обращении членов Ассоциации за подтверждением их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам и/или изменением уровня ответственности члена Ассоциации

6.1. Проверка соответствия кандидатов в члены Ассоциации требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, а также при обращении членов за подтверждением их соответствия таким требованиям и/или изменением уровня ответственности члена осуществляется членами Контрольной комиссии, уполномоченными на проведение таких проверок на постоянной основе решением Контрольной комиссии.

6.2. Проверки, указанные в п.6.1. настоящего Положения, проводятся на основании

информации и документов, представленных кандидатами в члены/членами Ассоциации, а также информации, полученной Ассоциацией самостоятельно в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.3. Перечень требований, установленных Ассоциацией к своим членам, а также перечень представляемых кандидатами/членами Ассоциации документов определен Уставом Ассоциации, Положением о членстве в Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья» и иными внутренними документами Ассоциации.

6.4. Срок проведения проверки кандидатов в члены Ассоциации требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам - не более чем два месяца со дня получения заявления о приеме в члены.

6.5. В ходе проведения проверки кандидата в члены Ассоциация вправе обратиться:

- в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения саморегулируемой организацией документов, указанных в п.5.3. настоящего Положения;

- в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой саморегулируемой организации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации.

При приеме кандидата в члены Ассоциации, Ассоциация вправе запросить у саморегулируемой организации, членом которой кандидат являлся ранее, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого кандидата, включая акты проверок его деятельности.

6.6. Результаты проверки кандидатов в члены, а также основанные на них рекомендации Совету Ассоциации отражаются в Акте проверки. Общие требования к Акту проверки установлены п.п.7.20, 7.21. настоящего Положения.

6.7. В зависимости от результатов проверки соответствия кандидата в члены Ассоциации требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Совету Ассоциации может быть рекомендовано:

а) принять кандидата в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении кандидата о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, с использованием конкурентных способов заключения договоров;

б) отказать в приеме кандидата в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

6.8. Акт проверки, указанный в п.6.6. настоящего Положения, должен быть передан проводившими проверку членами Контрольной комиссии в Совет Ассоциации для принятия соответствующего решения в течение 3 (трех) дней с момента его составления.

6.9. Срок проведения проверки при обращении членом за подтверждением их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам – не более чем 10 (десять) рабочих дней, а при обращении за изменением уровня ответственности – не более чем 3 (три) рабочих дня со дня получения соответствующего заявления члена Ассоциации.

6.10. Результаты проверки члена на соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, а также решение Контрольной комиссии, принятое по результатам такой проверки, отражается в Акте проверки. Общие требования к Акту проверки установлены п.п.7.20., 7.21. настоящего Положения.

6.11. Особенности проведения проверок при обращении членом за подтверждением соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, а также при изменении уровня ответственности установлены Положением о членстве в Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья».

7. Осуществление контроля за соблюдением членами обязательных требований и исполнением обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

7.1. Контроль за соблюдением членами Ассоциации в процессе их деятельности обязательных требований, а также контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

7.2. Плановые и внеплановые проверки проводятся членами Контрольной комиссии, уполномоченными на это распоряжением Председателя Контрольной комиссии о проведении проверки.

7.3. Для участия в проверках также могут привлекаться лица, обладающие специальными знаниями в области предмета проверки.

Плановые проверки

7.4. Плановые проверки членом Ассоциации проводятся в соответствии с пунктами 7.4. – 7.23 настоящего Раздела, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

Основанием проведения плановой проверки члена Ассоциации является План проверок, утвержденный в установленном настоящим Положением порядке.

7.5. Ежегодно в срок до 25 декабря текущего года начальник отдела по контролю за соблюдением обязательных требований и начальник отдела по контролю за исполнением договорных обязательств Ассоциации, которые являются членами Контрольной комиссии, разрабатывают и представляют на утверждение Контрольной комиссии Ассоциации проекты частей ежегодного Плана проверок, соответствующие их компетенции.

7.6. Проект части Плана проверок, содержащий проверки за соблюдением членами Ассоциации обязательных требований, должен быть сформирован с учетом риск - ориентированного подхода, указанного в разделе 5 настоящего Положения.

7.7. Утвержденный План проверок размещается на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

7.8. Внесение изменений в утвержденный План проверок допускается в следующих случаях:

- ликвидации юридического лица – члена Ассоциации или прекращения физическим лицом – членом Ассоциации деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- прекращение юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем членства в Ассоциации;
- заключение членом Ассоциации договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, с использованием конкурентных способов после утверждения Плана проверок;
- возникновение у члена Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенному с использованием конкурентного способа, после утверждения Плана проверок;
- наступление обстоятельств непреодолимой силы;
- изменение адреса места нахождения члена Ассоциации, включенного в План проверок;
- изменение наименования юридического лица, а также изменение фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, включенных в План проверок;

- иные причины, которые могут повлиять на возможность проведения проверок в указанные в Плате сроки.

7.9. Внесение изменений в утвержденный План проверок осуществляется решением Контрольной комиссии Ассоциации, которое должно быть мотивировано.

7.10. Плановая проверка соблюдения членами Ассоциации в процессе их деятельности обязательных требований проводится Ассоциацией не реже, одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

7.11. Плановая проверка исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводится Ассоциацией не реже, чем один раз в год.

7.12. Срок проведения плановой проверки не может превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента начала проверки. Указанный срок может быть продлен распоряжением председателя Контрольной комиссии не более чем на 15 (пятнадцать) рабочих дней. Продление срока проверки должно быть мотивировано.

7.13. Датой начала проверки является дата, указанная в Плате проверок.

7.14. Не менее чем за 10 (десять) дней до даты начала плановой проверки Председатель Контрольной комиссии выносит распоряжение о ее проведении и направляет его в адрес члена Ассоциации, подлежащего проверке.

7.15. В распоряжении о проведении проверки члена Ассоциации указывается:

- номер и дата распоряжения;
- вид проверки и форма ее проведения;
- наименование организации – члена Ассоциации или фамилия имя и отчество индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, подлежащего проверке;
- место нахождения члена Ассоциации, подлежащего проверке;
- Ф.И.О. членов Контрольной комиссии, уполномоченных на проведение проверки;
- перечень специалистов, привлеченных к участию в проверке;
- основание и предмет проверки;
- срок и место проведения проверки;
- перечень документов и информации, которые необходимо предоставить для проведения проверки, срок их предоставления.

В распоряжении о проведении проверки соблюдения членом Ассоциации обязательных требований также указывается перечень основных нормативно-правовых актов, ГОСТов и СП, стандартов НОСТРОЙ, Ассоциации, иных обязательных требований, проверка соблюдения которых членом Ассоциации планируется (в зависимости от вида объектов капитального строительства, а также конкретных работ и условий договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, которые член Ассоциации фактически выполняет).

7.16. Распоряжение о проведении проверки направляется посредством почтового отправления по адресу места нахождения члена Ассоциации, содержащемуся в сведениях ЕГРЮЛ, либо посредством направления распоряжения через личный кабинет члена Ассоциации в форме электронного документа либо электронного образа документа.

7.17. Члены Контрольной комиссии, проводящие проверку, в зависимости от ее предмета, имеют право запросить у члена Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, следующие документы:

- паспорт партнера (члена Ассоциации);
- сведения о руководителях и специалистах, находящихся в штате члена Ассоциации;
- документы, подтверждающие образование, квалификацию, стаж работы сотрудников, предъявляемых членом Ассоциации для подтверждения соответствия условиям членства в Ассоциации, а также документы, подтверждающие, что работа у члена Ассоциации является для таких сотрудников основной, включая отчетность, предоставляемую в ФНС РФ и государственные внебюджетные фонды;
- документы, подтверждающие соответствие специалистов требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- сведения о действующей у члена Ассоциации системе аттестации работников по промышленной безопасности, разработанной в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- сведения, подтверждающие юридический адрес члена Ассоциации и адрес его фактического местонахождения;

- сведения о внедренной у члена Ассоциации системы контроля качества при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства;

- договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса, в том числе, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров, документы подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по указанным договорам и гарантийных обязательств по ним (банковские гарантии и т.д.), договоры страхования связанные с исполнением таких договоров;

- техническое задание заказчика;

- проектную документацию, локально – сметные расчеты;

- графики производства работ и иные документы, содержащие сведения о начальном, конечном и промежуточном сроках выполнения работ;

- общий журнал работ;

- специальные журналы работ, журналы входного и операционного контроля качества;

- журнал авторского надзора проектных организаций (при осуществлении авторского надзора);

- рабочие чертежи на строительство объекта с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам (с учетом внесенных в них изменений), сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ;

- акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства;

- акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности;

- акты освидетельствования ответственных конструкций;

- акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения

- акты испытания и опробования технических устройств, систем инженерно-технического обеспечения;

- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;

- исполнительные схемы по элементам, конструкциям и частям зданий и сооружений, благоустройству и геодезической разбивочной основе;

- другие документы, отражающие фактическое исполнение проектных решений, по усмотрению участников строительства с учетом их специфики;

- документы, предоставляемые поставщиками члена Ассоциации, содержащие сведения о качестве поставляемых материалов и оборудования, соответствия материалов и оборудования требованиям рабочей документации, технических регламентов, стандартов и сводов правил;

- акты сдачи – приемки результатов выполненных работ;

- акты проведенных проверок члена Ассоциации органами Государственного строительного надзора и Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору;

- разрешение на строительство (реконструкцию) объекта, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

- фото объекта, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос которого осуществляет член Ассоциации;

- документы, подтверждающие соответствие выполненных работ требованиям, установленным в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных НОСТРОЙ;

- иные документы, необходимые для проведения проверки.

Запрашиваемые документы представляются одним из следующих способов:

- на бумажном носителе - в оригинале или в виде копий, заверенных уполномоченным лицом члена Ассоциации, нарочно или направляются почтой России в адрес Ассоциации;
- в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, либо в виде электронных образов документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью, через личный кабинет члена Ассоциации.

Член Ассоциации вправе не представлять в саморегулируемую организацию документы, в которых содержится информация, размещаемая в форме открытых данных. В этом случае, член Ассоциации обязан представить членам Контрольной комиссии, проводящим проверку, ссылки на интернет – страницы, содержащие такие документы.

Члены Контрольной комиссии, проводящие проверку, имеют право вызвать представителя члена Ассоциации, в отношении которого осуществляется проверка, для дачи объяснений по предмету проверки.

7.18. Член Ассоциации, получивший распоряжение о проведении проверки, обязан предоставить лицам, проводящим проверку, указанные в распоряжении документы и информацию, а так же обеспечить явку своего представителя для дачи объяснений по возникшим в ходе проведения проверки вопросам.

В случае не предоставления запрашиваемых документов и информации, член Ассоциации признается уклонившимся от проведения проверки.

7.19. В случае, если в ходе проверки будет установлено отсутствие оснований для её проведения, проверка должна быть прекращена.

Председатель Контрольной комиссии выносит распоряжение о прекращении проверки и направляет его в адрес члена Ассоциации, в отношении которого проводится проверка.

7.20. В последний день проведения проверки составляется Акт проверки, в котором отражается следующая информация:

- дата и место его составления;
 - дата и номер распоряжения Председателя Контрольной комиссии (для плановых и внеплановых проверок);
 - основание проведения проверки;
 - наименование организации – кандидата/члена Ассоциации или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя – кандидата/члена Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка;
 - дата начала и окончания проведения проверки, место ее проведения;
 - Ф.И.О. членов Контрольной комиссии, проводивших проверку и иных привлеченных лиц;
 - предмет проверки;
 - сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях;
 - выводы лиц, проводивших проверку;
 - рекомендации и предложения лиц, проводивших проверку, по ее результатам;
- либо
- решение членов Контрольной комиссии, проводивших проверку члена на предмет соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам/проверку при изменении уровня ответственности члена;
 - сведения об ознакомлении или об отказе от ознакомления с Актом уполномоченного представителя члена Ассоциации;
 - отметка о получении либо об отказе от получения уполномоченным представителем члена Ассоциации Акта проверки.

7.21. Акт проверки составляется в двух идентичных экземплярах. Один экземпляр Акта проверки в день его составления вручается уполномоченному представителю проверяемого лица – или направляется почтой по адресу его места нахождения, содержащемуся в сведениях ЕГРЮЛ, либо направляется через личный кабинет члена Ассоциации в форме электронного документа либо электронного образа документа, а второй – вместе с документами, предоставленными членом Ассоциации (далее – материалы проверки), приобщается в дело члена Ассоциации.

7.22. В случае несогласия проверяемого лица с фактами, выводами, предложениями, изложенными в Акте проверки, в течение 3 (трех) дней с момента получения Акта проверки член

Ассоциации вправе представить в Контрольную комиссию Ассоциации возражения в отношении Акта проверки. Указанные возражения приобщаются к материалам проверки.

7.23. Если в ходе проверки обнаружен факт не соблюдения членом Ассоциации обязательных требований или факт неисполнения/ненадлежащего исполнения им обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, то в течение 3 (трех) дней с момента завершения проверки, материалы проверки вместе с Актом проверки передаются Председателем Контрольной комиссии в Дисциплинарный комитет Ассоциации для принятия решения о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

Внеплановые проверки

7.24. Основаниями проведения внеплановой проверки члена Ассоциации являются:

а) поступившая в Ассоциацию жалоба или обращение, содержащее сведения о нарушении;

б) письменная информация сотрудников Ассоциации о нарушении членом Ассоциации обязательных требований, о неисполнении/ненадлежащем исполнении членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в том числе, полученная в ходе анализа отчетов членов Ассоциации;

в) обращение Председателя Дисциплинарного комитета о проведении проверки устранения членом Ассоциации нарушений, послуживших основанием для применения к нему мер дисциплинарного воздействия.

7.25. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе и обращении, содержащем сведения о нарушении, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

7.26. Срок проведения внеплановой проверки проводимой по основанию, предусмотренному п.п. «а» п.7.24 настоящего Положения, не может превышать 15 (пятнадцать) календарных дней и начинается теч с дня, следующего за днем поступления в Контрольную комиссию Ассоциации документов указанных в п.3.3. Положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья» и иных обращений, поступивших в Саморегулируемую организацию Ассоциацию «Альянс строителей Оренбуржья».

7.27. Срок проведения внеплановой проверки, проводимой по основаниям указанным в п.п. «б», «в» п.7.24 настоящего Положения, не может превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента начала проверки. Указанный срок может быть продлен распоряжением Председателя Контрольной комиссии по письменному заявлению члена Ассоциации, в отношении которого проводится внеплановая проверка, но не более чем на 15 (пятнадцать) рабочих дней. Продление срока проверки должно быть мотивировано.

Датой начала проверки является дата, указанная в распоряжении о проведении проверки.

7.28. Председатель Контрольной комиссии Ассоциации выносит распоряжение о проведении внеплановой проверки и направляет его в адрес члена Ассоциации, подлежащего проверке, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты ее проведения.

7.29. Порядок проведения внеплановых проверок и рассмотрения их результатов аналогичен порядку, изложенному в п.п. 7.15 – 7.23 настоящего Положения.

7. 1. Особенности проведения в 2022 году плановых проверок соблюдения членами Ассоциации обязательных требований

7.1.1. Положения настоящего Раздела действуют с момента вступления в силу изменений, дополняющих настоящее положение данным Разделом, до 1 сентября 2022 года.

7.1.2. Положения настоящего Раздела распространяются на плановые проверки соблюдения членами Ассоциации обязательных требований, которые будут назначены после даты вступления в силу настоящего Раздела.

7.1.3. В рамках проведения плановой проверки член Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, подтверждает соблюдение обязательных требований, путем предоставления декларации о соответствии.

Формы деклараций о соответствии определены в Приложениях №1 и №2 к настоящему Положению:

- Приложение №1 - для членов Ассоциации, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

- Приложение №2 - для членов Ассоциации, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, за исключением объектов использования атомной энергии.

7.1.4. Декларация о соответствии предоставляется членом Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, не позднее даты начала проведения проверки, указанной в распоряжении о её проведении.

7.1.5. В случае выявления при проверке декларации представленной членом Ассоциации, фактов несоблюдения обязательных требований, члены Контрольной комиссии Ассоциации, проводящие проверку, в праве запросить у такого члена Ассоциации документы и информацию, необходимые для подтверждения либо опровержения указанных фактов. Перечень запрашиваемых документов и информации, определяется членами Контрольной комиссии, проводящими проверку, в соответствии с п.7.17 настоящего Положения.

7.1.6. В случае, если по итогам плановой проверки не будет выявлено фактов не соблюдения членом Ассоциации обязательных требований, Акт проверки не составляется, а сведения о её результатах размещаются в Реестре членов Ассоциации.

7.1.7. Если в ходе проведения проверки обнаружен факт не соблюдения членом Ассоциации обязательных требований, то составляется Акт проверки в соответствии с пунктами 7.20 и 7.21 настоящего Положения, а сведения о её результатах размещаются в Реестре членов Ассоциации.

7.1.8. Плановые проверки, назначенные в отношении членов Ассоциации до момента вступления в силу настоящего Раздела, проводятся в соответствии с порядком и условиями, указанными в распоряжениях об их проведении.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается Советом Ассоциации и вступает в силу не ранее, чем через 10 дней после дня его принятия.

8.2. Изменения, внесённые в настоящее Положение, решение о признании его утратившим силу вступают в силу не ранее, чем через 10 дней после дня их принятия.

Приложение №1
к «Положению о контроле за деятельностью
членов и соблюдением требований,
установленных Саморегулируемой организацией
Ассоциацией «Альянс строителей Оренбуржья»,
к своим членам»

На бланке организации
с указанием исх. № и даты

В Контрольную комиссию
Саморегулируемой организации
Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья»

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ

ЗАЯВИТЕЛЬ

Наименование члена Ассоциации (юридического лица /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)			
ИНН	Номер в реестре члена СРО		
Адрес места нахождения (адрес юридического лица по ЕГРЮЛ, адрес регистрации по месту жительства для индивидуального предпринимателя)			
Адрес места осуществления деятельности (в случае несовпадения с адресом юридического лица, с адресом места жительства для индивидуального предпринимателя)			
Телефон			
Адрес электронной почты			
Руководитель организации / ИП: - Ф.И.О. - должность - телефон			

В ЛИЦЕ

<i>(должность, фамилия, имя и отчество руководителя организации-заявителя или уполномоченного лица организации-заявителя (с указанием наименования и реквизитов уполномочивающего документа))</i>

ЗАЯВЛЯЕТ О СООТВЕТСТВИИ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ И
ПОДТВЕРЖДАЕТ ДОСТОВЕРНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ НИЖЕ СВЕДЕНИЙ
(на момент предоставления декларации)

СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА

(согласно Разделу 3.1 Положения о членстве в СРО А «АСО»)

Фамилия Имя Отчество (при наличии)	Должность	Идентификационный номер и дата включения в Национальный реестр специалистов	Уровень образования, наименование учреждения, квалификация, специальность, дата выдачи документа об образовании	Наименование программы и дата последнего повышения квалификации	Работает по настоящее время по основному месту работы (ДА/НЕТ)

СОБЛЮДЕНИЕ УСЛОВИЙ ЧЛЕНСТВА ПО УПЛАТЕ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ

Наличие задолженности более чем за два квартала (ДА / НЕТ)	
--	--

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование и адрес места нахождения объекта, на котором член Ассоциации выполняет работы, осуществляет строительный контроль, является техническим заказчиком	Наименование заказчика	Основные виды выполняемых работ	Стадия выполнения

Наличие расследуемых произошедших несчастных случаев и аварий, связанных с выполнением работ на объектах строительства (ДА / НЕТ)	
Наличие неисполненных предписаний органов государственного (муниципального) строительного контроля (надзора), выданных в отношении объектов строительства (ДА / НЕТ)	
Наличие фактов привлечения к административной ответственности за нарушения, допущенные на объектах строительства (ДА / НЕТ)	
Наличие неразрешенных судебных исков о возмещении вреда (ущерба), связанных с недостатками выполненных работ на объектах строительства (ДА / НЕТ)	

СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТОВ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Предоставляются в Ассоциацию отчеты о деятельности в соответствии с Положением «О проведении СРО А «АСО» анализа деятельности своих членов на основе информации, предоставляемой ими в форме отчетов» (ДА / НЕТ)	
--	--

СВЕДЕНИЯ О СТАНДАРТАХ НОСТРОЙ НА ПРОЦЕССЫ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

(если обязательное применение этих стандартов включено в Проект организации строительства, на основании требований заказчика)

Наличие внедренных стандартов НОСТРОЙ на процессы выполнения работ и проведенных организационно-технических мероприятий (ДА / НЕТ)	
Сведения о применении стандартов НОСТРОЙ на процессы выполнения работ в своей деятельности на объектах капитального строительства (ДА / НЕТ)	

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

(для взаимодействия)

Лицо, ответственное за бухгалтерию: - Ф.И.О. - должность - телефон	
Лицо, ответственное за работу с СРО: - Ф.И.О. - должность - телефон	

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

(по усмотрению члена Ассоциации)

--

*(должность, подпись, фамилия и инициалы
руководителя организации-заявителя или уполномоченного лица организации-заявителя)*
МП

ВЫВОДЫ ЛИЦ, ПРОВОДЯЩИХ ПРОВЕРКУ
ПОДПИСИ ЛИЦ, ПРОВОДЯЩИХ ПРОВЕРКУ

Приложение №2
к «Положению о контроле за деятельностью
членов и соблюдением требований,
установленных Саморегулируемой организацией
Ассоциацией «Альянс строителей Оренбуржья»,
к своим членам»

На бланке организации
с указанием исх. № и даты

В Контрольную комиссию
Саморегулируемой организации
Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья»

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ

ЗАЯВИТЕЛЬ

Наименование члена Ассоциации <i>(юридического лица /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)</i>			
ИНН	Номер в реестре члена СРО		
Адрес в месте нахождения <i>(адрес юридического лица по ЕГРЮЛ, адрес регистрации по месту жительства для индивидуального предпринимателя)</i>			
Адрес места осуществления деятельности <i>(в случае несовпадения с адресом юридического лица, с адресом места жительства для индивидуального предпринимателя)</i>			
Телефон			
Адрес электронной почты			
Руководитель организации / ИП: - Ф.И.О. - должность - телефон			

В ЛИЦЕ

<i>(должность, фамилия, имя и отчество руководителя организации-заявителя или уполномоченного лица организации-заявителя (с указанием наименования и реквизитов уполномочивающего документа)</i>

ЗАЯВЛЯЕТ О СООТВЕТСТВИИ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОГО
РЕМОНТА, СНОСА ОСОБО ОПАСНЫХ, ТЕХНИЧЕСКИ СЛОЖНЫХ И УНИКАЛЬНЫХ
ОБЪЕКТОВ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ОБЪЕКТОВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ
И ПОДТВЕРЖДАЕТ ДОСТОВЕРНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ НИЖЕ СВЕДЕНИЙ
(на момент предоставления декларации)

СВЕДЕНИЯ О КАДРОВОМ СОСТАВЕ*(в соответствии с Разделом 3.2 Положения о членстве в СРО А «АСО»)*

Фамилия Имя Отчество (при наличии), должность	Идентифи- кационный номер и дата включения в Национальный реестр специалистов	Уровень образования, наименование учреждения, квалификация, специальность, номер и дата выдачи документа об образовании	Стаж работы в области строительства	Наименование программы и дата последнего повышения квалификации	Работает по настоящее время по основному месту работы (ДА/НЕТ)

СВЕДЕНИЯ О СИСТЕМЕ АТТЕСТАЦИИ*(в соответствии с Положением «О членстве в Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья»)*

Локальный нормативный акт, регламентирующий порядок прохождения работниками аттестации в области безопасности (Наименование документа и дата его утверждения)	
Наличие назначенного приказом лица, ответственного за своевременное и надлежащее прохождение работниками процедуры аттестации (ДА / НЕТ)	
Наличие аттестационной комиссии (ДА / НЕТ)	
Наличие регистрации в «Едином портале тестирования в области промышленной безопасности, безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики» (ДА / НЕТ)	
Наличие перечня должностей работников, проходящих аттестацию в области безопасности, в соответствии с внутренними локальными документами (ДА / НЕТ)	
Наличие графика прохождения аттестации работниками (ДА / НЕТ)	
Наличие договоров на получение работниками дополнительного профессионального образования в области безопасности (ДА / НЕТ)	
Своевременное прохождение работниками повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам в области безопасности до начала выполнения работ, а также в ходе выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (ДА / НЕТ)	
Наличие аттестованных руководителей и специалистов в аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и/или в аттестационной комиссии организации до начала выполнения работ, а также в ходе выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу особо опасных, технически	

сложных и уникальных объектов капитального строительства (ДА / НЕТ)	
Наличие приказов о допуске работников к строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства до начала выполнения работ, а также в ходе выполнения работ (ДА / НЕТ)	

СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ ИМУЩЕСТВА

(в соответствии с Положением «О членстве в Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья»)

Наличие необходимого состава и количества (на момент начала и выполнения работ) имущества для строительства, реконструкции, капитального ремонта особо опасных, технически сложных и уникальных объектов по заявленной стоимости работ по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства (ДА / НЕТ)	
---	--

СВЕДЕНИЯ О КОНТРОЛЕ КАЧЕСТВА

(в соответствии с Положением «О членстве в Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья»)

Локальный нормативный акт, регламентирующий порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ (Наименование документа и дата его утверждения)	
Наличие приказов о введении системы контроля качества в организации с назначением ответственных за осуществление: входного контроля качества; операционного контроля качества; геодезического контроля качества; лабораторного контроля качества; приемочного контроля качества; контроля нормативной базы (ДА / НЕТ)	
Наличие внедренной системы менеджмента качества по ГОСТ Р ИСО 9001-2015 либо аналог (ДА / НЕТ)	
Осуществление лабораторного контроля (собственная лаборатория / договор)	

СОБЛЮДЕНИЕ УСЛОВИЙ ЧЛЕНСТВА ПО УПЛАТЕ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ

Наличие задолженности более чем за два квартала (ДА / НЕТ)	
--	--

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование и адрес места нахождения объекта, на котором член Ассоциации выполняет работы, осуществляет строительный контроль, является техническим заказчиком	Наименование заказчика	Основные виды выполняемых работ	Стадия выполнения

Наличие расследуемых произошедших несчастных случаев и аварий, связанных	
--	--

с выполнением работ на объектах строительства (ДА / НЕТ)	
Наличие неисполненных предписаний органов государственного (муниципального) строительного контроля (надзора), выданных в отношении объектов строительства (ДА / НЕТ)	
Наличие фактов привлечения к административной ответственности за нарушения, допущенные на объектах строительства (ДА / НЕТ)	
Наличие неразрешенных судебных исков о возмещении вреда (ущерба), связанных с недостатками выполненных работ на объектах строительства (ДА / НЕТ)	

СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТОВ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Предоставляются в Ассоциацию отчеты о деятельности в соответствии с Положением «О проведении СРО А «АСО» анализа деятельности своих членов на основе информации, предоставляемой ими в форме отчетов» (ДА / НЕТ)	
--	--

СВЕДЕНИЯ О СТАНДАРТАХ НОСТРОЙ НА ПРОЦЕССЫ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

(если обязательное применение этих стандартов включено в Проект организации строительства, на основании требований заказчика)

Наличие внедренных стандартов НОСТРОЙ на процессы выполнения работ и проведенных организационно-технических мероприятий (ДА / НЕТ)	
Сведения о применении стандартов НОСТРОЙ на процессы выполнения работ в своей деятельности на объектах капитального строительства (ДА / НЕТ)	

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

(для взаимодействия)

Лицо, ответственное за бухгалтерию: - Ф.И.О. - должность - телефон	
Лицо, ответственное за работу с СРО: - Ф.И.О. - должность - телефон	

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

(по усмотрению члена Ассоциации)

--

*(должность, подпись, фамилия и инициалы
руководителя организации-заявителя или уполномоченного лица организации-заявителя)*
МП

ВЫВОДЫ ЛИЦ, ПРОВОДЯЩИХ ПРОВЕРКУ
ПОДПИСИ ЛИЦ, ПРОВОДЯЩИХ ПРОВЕРКУ

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью 211 листа
Генеральный директор СРО А «АСО»

А.А. Гаушев

