ХАРАКТЕРИСТИКА

(с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель организации/ (подпись) (инициалы и фамилия)

 глава МО)

М.П.

Справка-объективка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

точное наименование организации и должности\*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата рождения |  |
| Место рождения |  |
| Образование |  |
| Награды, поощрения |  |
| Общий стаж работы |  |
| Стаж работы в отрасли |  |
| Стаж работы в данном коллективе |  |

ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(включая очную учебу в высших и средних специальных учебных заведениях,

военную службу)

|  |  |
| --- | --- |
| Периоды работы(месяц и год) | Должность с указанием организации |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | по н/в |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (руководитель (подпись) (инициалы и фамилия)

кадрового подразделения)

М.П.

\* Должность и место работы заполняется согласно записи в трудовой книжке (трудовом соглашении) с указанием занимаемой в настоящее время должности и полного (без сокращений) наименования структурного подразделения, предприятия, учреждения, организации, акционерного общества, в котором осуществляется текущая трудовая деятельность (служба) представляемого к награждению.